

Programma van Toetsing en Afsluiting



Leerjaar 3	2021-2023
Leerjaar 4	2021-2022
Niveau	basisberoepsgerichte leerweg kaderberoepsgerichte leerweg gemengde leerweg theoretische leerweg leerwerktraject

Inhoudsopgave

Inleiding	3
Algemeen Deel Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)	3
Schoolexamen en Examen.....	3
Schoolexamen (SE)	3
Berekening SE-eindcijfer (leerjaar 4).....	3
Bekendmaking SE	3
Berekening eindcijfer	4
Determinatie en slaag/zakregeling	4
Inhalen van toetsen.....	4
Herkansen van toetsen/tentamens.....	4
Leerjaar 4: herkansen Centraal Examen.....	4
Examencommissie	4
Onrechtmatigheden	5
Klachtencommissie intern	5
Commissie van Beroep eindexamen Atlas College	5
Bewaartermijn.....	5
Afwijkende wijze van examinering SE, CE en CSPE	5
Planning.....	5
Begrippenlijst:.....	6
Inhoud examen per vak.....	6
Praktische opdrachten en profielwerkstuk	6

Inleiding

Het PTA bestaat uit twee delen. Een algemeen deel en een deel waarin de afname, inhoud en beoordeling voor de verschillende vakken is beschreven.

Naast het algemene deel geldt ook het examenreglement van het Atlas College.

Algemeen Deel Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA)

Schoolexamen en Examen

Het vmbo-examen wordt afgenomen in de bovenbouw van het vmbo en bestaat uit twee delen het School Examen (SE) en het Centrale Eindexamen (CE).

Het SE wordt verzorgd door de school zelf. Het CE is een landelijk examen.

Schoolexamen (SE)

Schoolexamen (SE) is in leerjaar 3 en 4 is de leerstof opgedeeld. Een leerling moet alles afgerond hebben, voordat aan het centrale examen kan worden begonnen.

De volgende vakken worden alleen met een schoolexamen afgesloten:

- | | |
|-------------------------------|--|
| • CKV | dit vak moet met 'voldoende' of 'goed' zijn afgerond |
| • Lichamelijke opvoeding | dit vak moet met 'voldoende' of 'goed' zijn afgerond |
| • Maatschappijleer: | aan het eind van leerjaar 4 wordt het SE-cijfer berekend |
| • Beroepsgerichte keuzevakken | aan het eind van leerjaar 4 wordt het SE-cijfer berekend |
| • LOB-dossier | alle opdrachten in dit dossier moeten voldaan zijn |
| • het profielwerkstuk | dit vak moet met 'voldoende' of 'goed' zijn afgerond alleen (GL) |

Berekening SE-eindcijfer (leerjaar 4)

SE-eindcijfer AVO-vakken (NE, EN, WI, NASK, EC, BI, GS, DU)
(SE eind leerjaar 3 + SE eind leerjaar 4 x 2) / 3

SE-cijfer profielvak BWI, MVI en PIE

basis en kader SE- cijfer profielvak gemiddelde van de 4 profielvakken

SE-cijfer keuzevak gemiddelde van de 4 keuzevakken*

GT SE-cijfer gemiddelde van 2 profielvakken en het SE -cijfer van tenminste 2 beroepsgerichte keuzevakken*

**Opmerking: Daarbij moet ieder afzonderlijk keuzevak met minimaal een 4 zijn afgerond.*

Bekendmaking SE

Voor het schooljaar 2021-2022 wordt het SE cijfer van het profielvak op 21 maart 2022 vastgesteld. De SE-cijfers van de AVO-vakken worden in de week van 19 april 2020 schriftelijk bekend gemaakt.

Het vaststellen van de SE-cijfers gebeurt door ondertekening van directeur, examensecretaris en leerling, waarbij eenieder een afschrift ontvangt.

Opmerking: Alle onderdelen van het PTA dienen in het aangegeven tijdvak/schooljaar afgerond te zijn.

Berekening eindcijfer

Voor de AVO-vakken geldt de berekening van het eindcijfer als volgt:

Eindcijfer $(SE + CE)/2$

Voor de profielvakken BWI, MVI en PIE geldt de berekening van het eindcijfer als volgt:

Basis en Kader $(SE + CSPE)/2 = \text{eindcijfer}$

Gemengd $(SE + CSPE)/2 = \text{eindcijfer}$

Combinatiecijfer = $(2x \text{ eindcijfer} + \text{cijfer keuzevak 1} + \text{cijfer keuzevak 2})/4$

Determinatie en slaag/zakregeling

3^e klas en 4^e klas

De bevordering vindt plaats op basis van de in dat jaar geldende examennormen. Voor leerjaar 2021-2022 zijn dat de volgende, klik [hier](#) voor de link. Dit is tevens de slaag/zakregeling.

Inhalen van toetsen

Als een leerling afwezig is geweest tijdens een toets, spreekt de leerling, als hij/zij weer op school is, samen met de vakdocent af dat de gemiste toets op het inhaaluur zal worden gemaakt. De vakdocent zorgt ervoor dat de juiste toets aanwezig is bij het inhaaluur.

Herkansen van toetsen/tentamens

Voor de leerlingen is per periode één herkansing mogelijk. Per vak is aangegeven welke toetsen herkansbaar zijn. Er mag alleen een toets worden herkanst uit het leerjaar waar de leerling op dat moment in zit en het moet een toets zijn uit de voorafgaande periode.

Het herkansingsmoment is opgenomen in de jaarplanning. De herkansing zal worden afgenomen op dezelfde wijze als de te herkansen toets. Het hoogste cijfer geldt als definitief cijfer voor die toets.

Leerjaar 4: herkansen Centraal Examen

Bij het Centraal Examen kunnen leerlingen ook herkansen. Hier gelden de volgende afspraken:

BB/ KB herkansing CSPE en 1 AVO-vak

GL 1 AVO-vak

Examencommissie

De examensecretaris is dhr. M. Hildering. Hij regelt alle zaken rond het examen, zoals de herkansingen en de examens. Als er vragen of bv. klachten zijn kunnen leerlingen bij hem terecht.

De examencommissie

Dhr. M. Hildering	Secretaris
Mw. J. Meijn	Teamleider
Dhr. T. Schilder	Docent

Onrechtmatigheden

In geval van onregelmatigheden (bijv. fraude, spieken etc.), worden de ouders/verzorgers geïnformeerd door de vakdocent en wordt de casus vervolgens voorgelegd aan de examencommissie.

Klachtencommissie intern

Als een leerling het niet eens is met een beslissing van de examencommissie, dienen de ouders/verzorgers schriftelijk een bezwaar in te dienen bij de klachtencommissie. In zo'n bezwaarschrift moet aangegeven worden waartegen bezwaar wordt gemaakt. De klachtencommissie bestaat uit de examencommissie aangevuld met twee docentexaminatoren die het beroep behandelt tegen de uitslag van enig onderdeel van het schoolexamen. De klachtencommissie schoolexamen bestaat uit de examencommissie aangevuld met docentexaminator S. Middelbeek en docentexaminator M. van Pooij.

Commissie van Beroep eindexamen Atlas College

Als een leerling het niet eens is met een beslissing van de klachtencommissie, dienen de ouders/verzorgers schriftelijk een bezwaar in te dienen bij de commissie van Beroep eindexamen Atlas College. In zo'n bezwaarschrift moet aangegeven worden waartegen bezwaar wordt gemaakt. Het bezwaar moet uiterlijk 3 dagen na het ontvangen van de beslissing ingediend zijn (zie examenreglement). De commissie van Beroep eindexamen Atlas College bestaat uit de volgende personen:

- mw. A. Mur (voorzitter college van bestuur)
- PMR lid (niet werkzaam op de betreffende locatie)
- OMR lid (niet werkzaam op de betreffende locatie)

Bewaartermijn

Het werk van het SE en het centraal examen zal worden bewaard tot minimaal 6 maanden na de uitslag. Dit geldt ook voor de ondertekende cijferlijst.

Afwijkende wijze van examinering SE, CE en CSPE

Als er sprake is van dyslexie en of dyscalculie of een leerling heeft andere kenmerken waaraan extra faciliteiten zijn gebonden, moet er een deskundige verklaring aanwezig zijn in het leerlingdossier. De directeur bepaalt op welke wijze toetsen en examens worden afgenomen. Deze manier sluit aan bij de mogelijkheden van de leerling.

Planning

Het rooster voor schoolexamen en het centraal en/of landelijk examen staan vermeld in de jaarplanning. Tevens ontvangen de leerlingen rond januari het boekje 'naar de finish'. Hierin staat meer informatie over het examen. Klik [hier](#) voor de link naar de jaarplanning.

Begrippenlijst:

AVO-vakken	Nederlands, Engels, natuurkunde, wiskunde, biologie, economie, Duits en geschiedenis
BWI	profiel Bouwen, Wonen en Interieur.
CE	Centraal examen (digitaal examen voor LWT, BB en KB)
CKV	Culturele en Kunstzinnige Vormgeving
CSE	Centraal Schriftelijk Examen (GL)
CSPE	Centraal Schriftelijk en Praktisch Examen
CVTE	College voor Toetsing en Examens
LOB	Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding (stage, open dagen bezoek etc.)
MVI	profiel Media, Vormgeving en ICT
PIE	profiel Produceren, Installeren en Energie
PTA	Programma van Toetsing en Afsluiting per vak
SE	School Examen (gemiddelde cijfer van alle toetsen die in het PTA staat)

Inhoud schoolexamen per vak

De inhoud van het PTA per vak staat op de volgende bladzijden.

In de bijlage staat per vak wat een leerling moet weten voor het schoolexamen.

Praktische opdrachten en profielwerkstuk

Een docent kan voor zijn vak een praktische opdracht laten maken, deze telt mee voor het eindcijfer. De eisen die aan de praktische opdracht worden gesteld, ontvangen de leerlingen schriftelijk. Verder ontvangen de leerlingen informatie over wijze van beoordelen, de wijze waarop de praktische opdracht wordt meegeteld voor het vak en de inlevertermijn.

Als een leerling een praktische opdracht niet op tijd inlevert, worden de ouders/verzorgers geïnformeerd door de vakdocent waarbij een nieuwe eindtijd/datum wordt vermeld. Als de leerling wederom het werk niet op tijd inlevert, zal de vakdocent dit aan de examencommissie voorleggen.

Programma van Toetsing en Afsluiting SG De Triade

Vak: Nederlands basis

leerjaar	Module/Thema	Inhoud	Kerdoelen	Toetswijze	Weging	Herkansing	Tijd
3	Lezen 5	Leesvaardigheid	NE K6, K3	PW	2	ja	45
	<ul style="list-style-type: none"> * Je kan de belangrijkste informatie uit een tekst benoemen. * Je kan kritisch lezen en daarmee de betrouwbaarheid van een tekst vaststellen en benoemen. * Je kan de vijf leesmanieren toepassen bij het lezen van een tekst. * Je kan satire en nepnieuws herkennen. 		<ul style="list-style-type: none"> * Je kan het tekstdoel vaststellen. * Je kan de hoofdgedachte herkennen en benoemen. * Je kan verwijsoordende in een tekst herkennen en weergeven. * Je kan de betekenis van moeilijke woorden achterhalen. 				
	Taalverzorging 5	Spelling en interpunctie	NE K7	PW	2	ja	45
<ul style="list-style-type: none"> * Je kan werkwoorden op de juiste wijze spellen in de t.t. en in de v.t. * Je kan punten, komma's en hoofdletters op de juiste wijze invoegen in een tekst. * Je kan de juiste vorm van het voltooid deelwoord noteren in een zin. * Je kan van 2 losse woorden een samenstelling maken 		<ul style="list-style-type: none"> * Je kan de juiste vorm van het bijvoeglijk naamwoord noteren in een zin. * Je kan de persoonsvorm herkennen en weergeven in een zin. * Je kan het bijvoeglijk en zelfstandig naamwoord herkennen in een zin. 					
	Argumenteren	Presenteren/ debatteren tentamen 1	NE K5, K2	PO	2	nee	45
<ul style="list-style-type: none"> * Je weet het verschil tussen een feit en mening. * Je weet het verschil tussen standpunt en argument. * Je kan standpunten en argumenten herkennen door signaalwoorden. 		<ul style="list-style-type: none"> * Je kan verschillende manieren gebruiken om een standpunt te onderbouwen. * Je kan voor- en tegenargumenten pitchen. * Je kan tegenargumenten ontcrachten. 					
4	Schrijven 5	Zakelijke brief	NE K7	PW	2	ja	45
	<ul style="list-style-type: none"> * Je kan de geleerde conventies toepassen in je eigen brief. * Je kan alle gevraagde punten uit de opdracht in je brief verwerken. * Je kan je brief controleren op interpunctie, spelling en formulering en zonodig verbeteren 						
	Fictie 3	Creatieve opdracht	Ne K8 , K2	PO	1	nee	90
	<ul style="list-style-type: none"> * Je kan een creatieve opdracht maken over het fictiefragment. * Je kan plaats en handeling in een fictiefragment benoemen. 		<ul style="list-style-type: none"> * Je kan je inleven in een rol of personage. * Je kan je verwachtingen over het handelen van personages verwoorden. 				
	Leesvaardigheid 5+6	Leesvaardigheid tentamen 2	NE K6, K3	Tentamen	3	ja	75
<ul style="list-style-type: none"> * Je kan de juiste tekstvorm bij een tekst kiezen. * Je kan de verschillende leesstrategieën toepassen. * Je kan het juiste tussenkopje boven een alinea kiezen of noteren. * Je kan het verband tussen 2 alinea's benoemen. * Je kan de betekenis van woorden afleiden uit de zin of uit een tekstgedeelte. 		<ul style="list-style-type: none"> * Je weet welke signaalwoorden er bij een verband horen. * Je kan het tekstdoel uit een tekst halen. * Je kan de kernzin uit een alinea halen. * Je kan de hoofdgedachte uit een tekst halen. 					
	Taalverzorging 7	Spelling en interpunctie	NE K7	PW	2	ja	45
<ul style="list-style-type: none"> * Je kan de juiste vorm van de werkwoorden hebben, zijn en worden noteren in een zin. * Je kan een woord in de juiste meervoudsvorm noteren. * Je kan werkwoorden op de juiste wijze spellen in de t.t. en in de v.t. * Je kan punten, komma's en hoofdletters op de juiste wijze invoegen in een tekst. 		<ul style="list-style-type: none"> * Je kan de juiste vorm van het voltooid deelwoord noteren in een zin. * Je kan van 2 losse woorden een samenstelling maken * Je kan de juiste vorm van het bijvoeglijk naamwoord noteren in een zin. 					
	Fictie 4	Verwerkingsopdracht	NE K8	PO	1	nee	45
<ul style="list-style-type: none"> * Je kan een creatieve opdracht maken over het fictiefragment. * Je kan plaats en handeling in een fictiefragment benoemen. 		<ul style="list-style-type: none"> * Je kan je verwachtingen over het handelen van personages verwoorden. * Je kan je inleven in een rol of personage. 					
	Kijk- en luisteren	Cito kijk- en luisteren tentamen 3	NE K4	Tentamen	3	ja	90
<ul style="list-style-type: none"> * Je kan het verschil tussen intensief en zoekend kijken. * Je kan de hoofdgedachte uit een programma halen en kunt onderscheid maken tussen hoofd- en bijzaken. 		<ul style="list-style-type: none"> * Je kan uitleg en instructies over concrete onderwerpen begrijpen. * Je kan informatie en meningen interpreteren. Je kan de bedoeling van spreker(s) of het doel van de makers van het programma verwoorden. 					
	Spreken 4	Selfiefilmpje	NEK5, K1	PO	1	nee	45
<ul style="list-style-type: none"> * Je kan jezelf aan de hand van een eindproduct presenteren. 							
	Schrijven 7	Artikel schrijven	NE K7	PW	2	ja	45
<ul style="list-style-type: none"> * Je kan de geleerde conventies toepassen in je artikel. * Je kan interpunctie correct toepassen in je eigen geschreven artikel. 		<ul style="list-style-type: none"> * Je kan spelling en formulering correct toepassen in je eigen geschreven artikel. * Je kan de gevraagde punten in een logische volgorde verwerken in je artikel. 					
	Leesvaardigheid	Leesvaardigheid tentamen 4	NE K6, K3	Tentamen	3	ja	75
<ul style="list-style-type: none"> * Je kan de juiste tekstvorm bij een tekst kiezen. * Je kan de verschillende leesstrategieën toepassen. * Je kan het juiste tussenkopje boven een alinea kiezen of noteren. * Je kan het verband tussen 2 alinea's benoemen. * Je kan de betekenis van woorden afleiden uit de zin of uit een tekstgedeelte. 		<ul style="list-style-type: none"> * Je weet welke signaalwoorden er bij een verband horen. * Je kan het tekstdoel uit een tekst halen. * Je kan de kernzin uit een alinea halen. * Je kan de hoofdgedachte uit een tekst halen. 					

Programma van Toetsing en Afsluiting 5G De Triade

Wiskunde basis 3 en 4

leerjaar	Module/onderdeel	Inhoud	Kerndoelen	Toetswijze	Toetsvorm	Weging	Herkansing	Tijdsduur
3	Thema 1	Rekenen 1	K1, K2, K3 en K5	Schriftelijk	pw	2	nee	45
	* Weet je hoe je het gemiddelde EN het gewogen gemiddelde berekent		* Weet je wat er wordt bedoeld met de Rekenregels en kun je ze toepassen					
	* Weet je de regels van het afronden van het aantal gevraagde getallen achter de komma		* Weet je wat er wordt bedoeld met de Rekenregels en kun je ze toepassen					
	Thema 2	Situaties & Verbanden	K1, K2, K3 en K4	Schriftelijk	pw	2	ja	45
	* Weet je dat je een verband tussen 2 variabelen kunt weergeven in een formule		* In zo'n schema staat in welke bewerkingen je in welke volgorde uit moet voeren.					
	* Weet je dat je een verband tussen twee variabelen kunt weergeven in een grafiek		* Weet je dat je een verband tussen twee variabelen kunt weergeven in een tabel.					
	* Weet je dat je bij veel formules een rekenschema en een terugrekenschema kunt maken.		* Ken je de begrippen formule, grafiek en tabel.					
	Thema 3	Rekenen 2	K1, K2, K3 en K5	Schriftelijk	pw	2	nee	45
	* Weet je wat we nu voor de 2e keer hebben behandeld : verhoudingen en procenten.		* Weet je hoe je moet werken met 'op schaal' en kun je omrekenen van cm naar m of km.					
	* Kun je werken met een verhouding tabel en kun je vergelijken met verhoudingen		* Weet je wat het begrip Procent betekent en kun je er mee rekenen.					
	Thema 4	Informatieverwerking 1	K1, K2, K3 en K7	Schriftelijk	pw	2	nee	45
	* Weet je wat een steel- blaasdiagram is en kun je die ook aflezen							
	* Weet je wat een cirkeldiagram is en kun je die aflezen en er zelf een maken							
	* Weet je de verschillen tussen een tabel, een beelddiagram en een staafdiagram							
Tentamen H1 t/m H4		K1, K2, K3, K4, K5 en K7	Schriftelijk	tentamen	3	ja	75	
Thema 5	Vlakke figuren	K1, K2, K3 en K6	Schriftelijk	pw	2	ja	45	
* Weet je uit hoeveel graden een driehoek bestaat		* Ken je verschillende vierhoeken zoals: vierkant, rechthoek, ruit, parallellogram en vlieger						
* Weet je uit hoeveel graden een vierhoek bestaat		* Ken je de begrippen: symmetrie-as, zijdes, hoeken, diagonaal, draai-symmetrie en weet je hoe die met bijhorende symbolen aan te geven						
* Ken je verschillende driehoeken zoals: rechthoekige driehoek, gelijkbenige driehoek en gelijkzijdige driehoek		* Kun je de oppervlakte en omtrek van vlakke figuren berekenen (eventueel m.b.v. je formulekaartje).						
Thema 6	Rekenen 3	K1, K2, K3 en K5	Schriftelijk	pw	2	nee	45	
* Weet je hoe je met Lengte-maten rekent en met Oppervlakte-maten		* Weet je dat DM3 en Liter hetzelfde zijn wat betreft inhoud						
* Weet je waar het 2-tje en het 3-tje voor staan en waarom die daar staan bij bijv. CM2 en CM3		* Weet je hoe je kunt omrekenen van KM/uur naar M/Sec en andersom (snelheid en tijd)						
		* Ken je het Metriek Stelsel en kun je daar mee werken						
Thema 7	Lineair verband	K1, K2, K3 en K4	Schriftelijk	pw	2	ja	45	
* Weet je hoe een Lineaire Grafiek, label en formule er uit zien								
* Kun je zelfstandig een lineaire formule maken uit de aangeleverde gegevens								
* Kun je zelfstandig een vergelijking maken en oplossen								
Thema 8	Ruimtelijke figuren	K1, K2, K3 en K6	Schriftelijk	pw	2	nee	45	
* Weet je de Ruimtelijke figuren zoals: Balk, Kubus, Bol, Pramide en Prisma		* Kun je aanzichten van verschillende ruimtelijke figuren of doorsnedes tekenen						
* Weet je wat er met een uitslag van een ruimtelijk figuur wordt bedoeld		* Kun je inhoud van de verschillende ruimtelijke figuren berekenen						
* Weet je wat er met een aanzicht van een ruimtelijk figuur wordt bedoeld		* Kun je inhoudsmaten omrekenen						
* Kun je zelfstandig een uitslag van een ruimtelijk figuur tekenen								
Thema 9	Informatieverwerking 2	K1, K2, K3 en K7	Schriftelijk	pw	2	ja	45	
* Weet je wat een Graaf is, hoe die werkt en kun je er zelfstandig een tekenen		* Weet je wat een afstand-tabel is en kun je die aflezen wat betreft kilometers of reistijden						
* Weet je wat een Gerichte Graaf is, hoe die werkt en kun je er zelfstandig een tekenen		* Kun je een info figuur aflezen en de gegevens die daar in staan begrijpen						
Tentamen H5 t/m H9		K1, K2, K3, K4, K5, K6 en K7	Schriftelijk	tentamen	3	ja	75	
Thema 10	Rekenen 4	K1, K2, K3 en K5	Schriftelijk	pw	2	nee	45	
Thema 11	Informatieverwerking 3	K1, K2, K3 en K7	Schriftelijk	pw	2	nee	45	
Thema 12	Andere verbanden	K1, K2, K3 en K4	Schriftelijk	pw	2	ja	45	
Thema 13	Cirkel	K1, K2, K3 en K6	Schriftelijk	pw	2	ja	45	
Thema 14	Tellen	K1, K2, K3 en K7	Schriftelijk	pw	2	nee	45	
Proefwerk herhaling 1 t/m 14		K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	Schriftelijk	pw	2	nee	45	
Tentamen H10 t/m 14		K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	Schriftelijk	tentamen	3	ja	75	
Tentamen Oefenexamen		K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7, K8	Oefenexamen Facet	tentamen	3	ja	75	

Programma van Toetsing en Afsluiting SG De Triade

Vak: Engels basis 3

leerjaar	Module/Thema	Inhoud	Kerdoelen	Toetswijze	Toetsvorm	Weging	Herkansing	Tijd
3	Presentatie	Thema Crime, Justice and Money Presentatie over misdaad/beroep naar keuze	MVT/K/2,3,6	po	mo	2	nee	
	De leerling kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. De leerling kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: •het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen •de bevordering van het eigen taal leerproces •het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. •kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen De leerling kan: •informatie geven en vragen •naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven •een persoon, object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven.							
	Film + werkboek	Film Social Dilemma in combinatie met thema Phone en Internet	MVT/K/2,5,7	pw	po	2	nee	nvt
	De leerling kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. De leerling kan: •aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte •de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven •de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven •anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek. De leerling kan: •(persoonlijke) gegevens verstrekken •een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen •een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen •op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken.							
	Luistertentamen	Kijk en luistertentamen op woets	MVT/K/3,5	tentamen	tentamen	3	ja	75
	De leerling kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: •het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen •de bevordering van het eigen taal leerproces •het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. •kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen De leerling kan: •aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte •de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven •de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven •anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek.							
	Schrijfofdracht brief	Thema Employment/persoonlijke brief	MVT/K/1,2,3,7	pw	pw	2	ja	45
	De leerling kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij. De leerling kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren. De leerling kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: •het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen •de bevordering van het eigen taal leerproces •het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. •kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen De leerling kan: •(persoonlijke) gegevens verstrekken •een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen •een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen •eenvoudig niveau briefconventies gebruiken.							
	Taaldorp	Thematische gesprekken	MVT/K/1,2,3,6	po	mo	2	nee	nvt
	De leerling kan: •adequaat reageren in veel voorkomende sociale contacten, zoals begroeten •informatie geven en vragen •naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven •uitdrukking geven aan en vragen naar (persoonlijke) gevoelens •een persoon, object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven.							
Leestentamen	Leestentamen op niveau van eindexamen	MVT/K/3,4	tentamen	tentamen	3	ja	75	
De leerling kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: •het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen •de bevordering van het eigen taal leerproces •het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. •kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen De leerling kan: •aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte •de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven •de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven •gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken •verbanden tussen delen van een tekst aangeven.								

*voor de onderdelen waarbij niet van toepassing staat zal een schema gemaakt worden voor de leerling met het moment van hun toetsing.

De omschrijving van de leerdoelen is voor alle niveaus hetzelfde met uitzondering van de extra doelen van GT. De klassen moeten natuurlijk wel op een ander ERK niveau presteren. Ook zullen de leerlingen nog niet het eindniveau bereikt hebben in de derde klas. Hier zal tijdens de toetsing en normering rekening mee gehouden worden. De ERK eindniveaus die aan het einde van de vierde klas bereikt moeten worden zijn:

Luistervaardigheid	A2
Gespreksvaardigheid	A2
Schrijfvaardigheid	A1
Leesvaardigheid	A2/B1

Programma van Toetsing en Afsluiting SG De Triade

Vak: Nask 3+4 Basis

Module/onderdeel	Inhoud	Onderdeel examenprogramma	Toetswijze	Toetsvorm	Weging	Herkansing	Tijd
3	Hoofdstuk 1. Krachten	K3, K9	Schriftelijk	sw	2	ja	45
	<ul style="list-style-type: none"> • kunt de uitwerkingen van een kracht benoemen. Ⓜ • kunt verschillende soorten krachten herkennen. Ⓜ • kunt de werking en toepassing van verschillende soorten krachten beschrijven. Ⓜ • kunt de drie onderdelen van een krachtlijp benoemen. Ⓜ • kunt de eenheid van kracht benoemen. Ⓜ • kunt berekenen hoeveel kracht er nodig is om een massa op te tillen. Ⓜ • kunt uitleggen wat een krachtschaal is. Ⓜ • kunt een kracht tekenen door gebruik te maken van de krachtschaal. Ⓜ • kunt uitleggen dat gewicht hetzelfde is als de zwaartekracht. Ⓜ • kunt de kracht meten met een kracht-meter/veer-lander. Ⓜ 	<ul style="list-style-type: none"> • kunt de wrijvingskracht herkennen als een kracht die tegenwerkt bij een bewegend voorwerp. Ⓜ • kunt benoemen welke omstandigheden de wrijvingskracht beïnvloeden. Ⓜ • kunt de drie belangrijke punten in een hefboom benoemen. • kunt hefboomen in evenwicht herkennen. • kunt bij een hefboom in evenwicht uitleggen op welke manier met een kleine kracht een grote kracht wordt uitgeoefend. Ⓜ • kunt uitleggen hoe de druk op een ondergrond verandert bij een verandering van de grootte van het oppervlak. Ⓜ • kunt uitleggen hoe de druk op een ondergrond verandert bij een verandering van de grootte van de kracht. Ⓜ 					
	Hoofdstuk 2. Beweging	K3, K9	Schriftelijk	sw	2	ja	45
	<ul style="list-style-type: none"> • kunt de afstand berekenen die een bewegend voorwerp aflegt in een bepaalde tijd. • kunt de tijd berekenen die een bewegend voorwerp over een bepaalde afstand doet. • kunt een grafiek aflezen om de snelheid in m/s om te zetten naar km/h en omgekeerd. • kunt meewerkende krachten op een bewegend voorwerp benoemen. Ⓜ • kunt tegenwerkende krachten op een bewegend voorwerp benoemen. Ⓜ • kunt de netto kracht/resultante samenstellen uit krachten die werken op een bewegend voorwerp. Ⓜ • kunt aan de hand van de netto-kracht op een rijdend voorwerp de soort beweging van dat voorwerp verklaren. Ⓜ • kunt in een snelheid-tijd-diagram de soort beweging aflezen. 	<ul style="list-style-type: none"> • kunt de remweg uit een grafiek aflezen. Ⓜ • kunt benoemen welke omstandigheden de remweg beïnvloeden. • kunt benoemen welke omstandigheden de reactie-tijd beïnvloeden. • kunt de reactie-afstand van een rijdend voertuig berekenen. • kunt de stop-afstand berekenen uit de reactie-afstand en de remweg. Ⓜ • kunt voorbeelden van traagheid benoemen. Ⓜ • kunt veiligheidsvoorzieningen in een auto beschrijven. Ⓜ • kunt de onderdelen van een veiligheidshelm benoemen. Ⓜ 					
	Hoofdstuk 3. Stoffen en materialen	K3, K4, K6	Schriftelijk	sw	2	ja	45
	<ul style="list-style-type: none"> • kunt de algemene eigenschappen van metalen benoemen. Ⓜ • kunt van een aantal metalen eigenschappen en toepassingen benoemen. Ⓜ • kunt bewerkingen aan metalen benoemen. Ⓜ • kunt benoemen welke metalen in het kca horen. Ⓜ • kunt een aantal niet-metalen benoemen. Ⓜ • kunt van een aantal niet-metalen eigenschappen en toepassingen benoemen. Ⓜ • kunt een aantal gasen benoemen. Ⓜ • kunt van een aantal eigenschappen en toepassingen benoemen. Ⓜ 	<ul style="list-style-type: none"> • kunt kenmerken van mengsels en zuivere stoffen benoemen. Ⓜ • kunt de bouw van stoffen en materialen beschrijven met moleculen en atomen. Ⓜ • kunt fasen benoemen waarin stoffen voor kunnen komen. • kunt het gedrag uitleggen van moleculen en atomen in verschillende fasen. Ⓜ • kunt een aantal basen en zuren benoemen. Ⓜ • kunt toepassingen van basen en zuren benoemen. • kunt een methode benoemen om basen en zuren te onderscheiden. Ⓜ 					
	Tentamenweek: Practica	K1, K2, K3	Praktijk	tentamen	2	nee	90
	Hoofdstuk 4. Elektriciteit	K3, K5	Schriftelijk	sw	2	ja	45
	<ul style="list-style-type: none"> • kunt het begrip spanning uitleggen aan de hand van het stromen van water. • kunt uitleggen hoe een atoom is opgebouwd. Ⓜ • kunt uitleggen wat een vrij elektron is. Ⓜ • kunt onderscheiden of een stroomkring open of gesloten is. • kunt de symbolen van elektrische componenten benoemen. • kunt herkennen of een stroomkring in serie of parallel geschakeld is. Ⓜ • kunt het verschil benoemen tussen geleiders en isolatoren. Ⓜ • kunt een aantal geleiders en isolatoren benoemen. Ⓜ • kunt stroomsterkte meten met een stroom-meter. • kunt benoemen op welke plaats in een schakeling een stroom-meter geplaatst moet worden. Ⓜ • kunt spanningsmeten met een spannings-meter. 	<ul style="list-style-type: none"> • kunt benoemen op welke plaats in een schakeling een spannings-meter geplaatst moet worden. Ⓜ • kunt de stroomsterkte die door een apparaat gaat berekenen. Ⓜ • kunt het vermogen van een apparaat berekenen. Ⓜ • kunt het rendement van een apparaat berekenen. • kunt watt en kilowatt naar elkaar omrekenen. Ⓜ • kunt uitleggen welke apparaten dubbele isolatie hebben. Ⓜ • kunt het energie-verbruik met een kWh-meter aflezen. Ⓜ • kunt het energie-verbruik van een apparaat berekenen dat een bepaalde tijd aan staat. • kunt de kosten van elektrische energie berekenen. Ⓜ • kunt de werking van een zekering uitleggen. Ⓜ • kunt de werking van een aardlekschakelaar beschrijven. Ⓜ 					
	Hoofdstuk 5. Licht	K3, K7	Schriftelijk	sw	2	ja	45
<ul style="list-style-type: none"> • kunt natuurlijke en kunstmatige lichtbronnen benoemen. • kunt kenmerken van lichtstralen benoemen. Ⓜ • kunt het begrip gezichtsveld beschrijven. • kunt kenmerken van een spiegel benoemen. • kunt een spiegelbeeld construeren. Ⓜ • kunt de kenmerken van drie soorten lichtbundels benoemen. Ⓜ • kunt uitleggen wat er met lichtstralen gebeurt, als ze op een doorzichtig materiaal vallen. • kunt kenmerken benoemen van positieve lenzen. Ⓜ • kunt kenmerken benoemen van negatieve lenzen. Ⓜ • kunt positieve en negatieve lenzen onderscheiden. Ⓜ • kunt beschrijven wat het brandpunt en de hoofd-as van een lens is. Ⓜ • kunt het verschil tussen een sterke en een zwakke lens uitleggen. Ⓜ • kunt lichtstralen door een positieve lens construeren. Ⓜ 	<ul style="list-style-type: none"> • kunt een beeld construeren, dat gevormd wordt door een positieve lens. Ⓜ • kunt de onderdelen van het oog benoemen. Ⓜ • kunt de functie van de pupil uitleggen. • kunt uitleggen wat accommoderen van de ooglenzen is. Ⓜ • kunt uitleggen welke lens bijzijdigheid kan corrigeren. Ⓜ • kunt uitleggen welke lens verzijdigheid kan corrigeren. Ⓜ • kunt eigenschappen van contactlenzen benoemen. • kunt beschrijven dat lichtstralen een golfbeweging hebben. Ⓜ • kunt uitleggen hoe een polarisatie-filter werkt. Ⓜ • kunt uitleggen hoe polarisatie-glas van een zonnepil werkt. Ⓜ • kunt beschrijven hoe een digitale fotocamera werkt. Ⓜ • kunt beschrijven hoe een lcd-scherm werkt. Ⓜ • kunt uitleggen wat de functie van een filter is bij fotografieren. Ⓜ • kunt uitleggen wat inzoomen en uitzoomen van een camera is. Ⓜ 						
Hoofdstuk 6. Energie	K3, K5	Schriftelijk	sw	2	ja	45	
<ul style="list-style-type: none"> • kunt voorbeelden van energiebronnen benoemen. Ⓜ • kunt verschillende soorten energie beschrijven. Ⓜ • kunt energie-omzettingen in een schema weergeven. Ⓜ • kunt kenmerken van fossiele brandstoffen beschrijven. Ⓜ • kunt toepassingen van fossiele brandstoffen beschrijven. Ⓜ • kunt beschrijven welke stoffen ontstaan bij verbranding van fossiele brandstoffen. Ⓜ • kunt uitleggen wat de gevolgen voor het milieu zijn als fossiele brandstoffen worden verbrand. Ⓜ • kunt beschrijven hoe een elektriciteitscentrale werkt. Ⓜ • kunt drie vormen van het opwekken van duurzame energie beschrijven. 	<ul style="list-style-type: none"> • kunt beschrijven hoe een elektriciteitscentrale werkt. Ⓜ • kunt drie vormen van het opwekken van duurzame energie beschrijven. • kunt voordelen en nadelen benoemen van drie vormen van duurzame energie. Ⓜ • kunt beschrijven wat biomassa is. Ⓜ • kunt beschrijven wat biobrandstof is. • kunt uitleggen hoe een kerncentrale werkt. • kunt uitleggen hoe een kernenergie-accumbator werkt. Ⓜ • kunt benoemen hoe je elektrische energie kunt besparen. • kunt beschrijven wat een energielabel is. Ⓜ • kunt benoemen welke maatregelen in huis genomen kunnen worden om fossiele brandstoffen te besparen. Ⓜ 						
Hoofdstuk 7. Magnetisme	K3, K5	Schriftelijk	sw	2	ja	45	
<ul style="list-style-type: none"> • kunt eigenschappen van magneten benoemen. Ⓜ • kunt toepassingen van magneten benoemen. • kunt het begrip magnetisch veld beschrijven. Ⓜ • kunt de onderdelen van een elektromagneet benoemen. Ⓜ • kunt uitleggen hoe de sterkte van een elektromagneet verandert. Ⓜ • kunt uitleggen op welke soort stroom een elektro-magneet werkt. • kunt uitleggen wat de invloed van gelijkstroom bij een elektro-magneet is op de richting van de polen. • kunt kenmerken benoemen van een elektromagneet die op gelijkstroom werkt. Ⓜ • kunt uitleggen hoe je met een magneet en een spoel elektrische stroom kunt opwekken. • kunt uitleggen wat de invloed van wisselspanning bij een elektro-magneet is op de richting van de polen. 	<ul style="list-style-type: none"> • kunt de onderdelen van een dynamo/generator benoemen. Ⓜ • kunt de onderdelen van een elektro-motor benoemen. Ⓜ • kunt beschrijven hoe je de draairichting van een elektro-motor verandert. Ⓜ • kunt de onderdelen van een transformator benoemen. Ⓜ • kunt aan de hand van het aantal windingen van de spoelen van de transformator verklaren welke spoel de hoogste spanningsgevoeligheid heeft. Ⓜ • kunt enkele eigenschappen van een transformator benoemen. Ⓜ • kunt de onderdelen van een relais benoemen. Ⓜ • kunt de werking van een relais uitleggen. Ⓜ • kunt de werking van een reed-contact uitleggen. Ⓜ 						
Hoofdstuk 8. Geluid	K3, K8	Schriftelijk	sw	2	ja	45	
<ul style="list-style-type: none"> • kunt herkennen dat geluid ontstaat bij een geluidsbron. • kunt herkennen dat geluid zich verplaatst via een geluidsbron via lucht naar een ontvanger. Ⓜ • kunt geluidssterkte meten met een decibel-meter. Ⓜ • kunt de functie van een oscilloscoop beschrijven. Ⓜ • kunt de functie van een toongenerator beschrijven. Ⓜ • kunt op een beeld van een oscilloscoop hoge en lage geluiden van elkaar onderscheiden. • kunt op een beeld van een oscilloscoop zachte en harde geluiden van elkaar onderscheiden. Ⓜ • kunt de frequentie berekenen als de trillingstijd bekend is. Ⓜ • kunt de trillingstijd berekenen als de frequentie bekend is. Ⓜ • kunt het verband leggen tussen toonhoogte en frequentie. Ⓜ 	<ul style="list-style-type: none"> • kunt het verband leggen tussen toonhoogte en frequentie. Ⓜ • kunt voorbeelden benoemen van hinderlijk geluid en schadelijk geluid. • kunt het verschil aangeven tussen hinderlijk geluid en schadelijk geluid. Ⓜ • kunt voorstellen doen voor maatregelen tegen geluidshinder. Ⓜ • kunt benoemen wat gehoorschade is. Ⓜ • kunt in een grafiek aflezen hoe lang iemand aan een geluidssterkte mag worden blootgesteld. Ⓜ • kunt benoemen hoe het gehoor beschermd kan worden. • kunt een audiogram aflezen. Ⓜ • kunt de onderdelen van een microfoon benoemen. Ⓜ • kunt de werking van een microfoon beschrijven. Ⓜ • kunt de onderdelen van een luidspreker benoemen. Ⓜ • kunt de werking van een luidspreker beschrijven. Ⓜ 						
Tentamenweek: Practica	K1, K2, K3	Praktijk	tentamen	2	nee	90	
Hoofdstuk 7. Stoffen en materialen	K3,4,10	Schriftelijk	sw	2	ja	45	
Hoofdstuk 4. Stoffen en materialen	K3,6	Schriftelijk	sw	2	ja	45	
Hoofdstuk 3. Elektrische schakelingen	K3,5	Schriftelijk	sw	2	ja	45	
Hoofdstuk 5. Elektrische energie en veiligheid	K3,5	Schriftelijk	sw	2	ja	45	
Tentamenweek: Practica	K1,2,3	Praktijk	tentamen	2	nee	90	
Hoofdstuk 6. Geluid	K3,8	Schriftelijk	sw	2	ja	45	
Hoofdstuk 1. Kracht	K3,9	Schriftelijk	sw	2	ja	45	
Hoofdstuk 8. Verkeer en veiligheid	K3,9	Schriftelijk	sw	2	ja	45	
Tentamen Oefeningen	K3, 4, 5, 6, 8, 9	Digitaal	tentamen	3	ja	120	

Programma van Toetsing en Afsluiting SG De Triade

Klas: Leerjaar 3 schooljaar 21-22 BB, KB, GL

Klas: Leerjaar 4 schooljaar 22-23 BB, KB, GL

Module/Thema	Inhoud	Onderdeel examenprogramma	Toetswijze	Weging	Herkansing	Tijd
Profieldeel (1201) Bouwproces en bouwvoorbereiding	Theorie	P/BWI/1.1, P/BWI/1.2, P/BWI/1.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/BWI/1.1, P/BWI/1.2, P/BWI/1.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	P/BWI/1.1, P/BWI/1.2, P/BWI/1.3	Digitaal/schriftelijk	2	j	45
	3D-CAD tekenen	P/BWI/1.1, P/BWI/1.2, P/BWI/1.3	Digitaal	2	n	
	Examentraining	P/BWI/1.1, P/BWI/1.2, P/BWI/1.3	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
Profieldeel (1202) Bouwen vanaf de fundering	Theorie	P/BWI/2.1, P/BWI/2.2, P/BWI/2.3, P/BWI/2.4	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/BWI/2.1, P/BWI/2.2, P/BWI/2.3, P/BWI/2.4	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	P/BWI/2.1, P/BWI/2.2, P/BWI/2.3, P/BWI/2.4	Digitaal/schriftelijk	2	j	45
	3D-CAD tekenen	P/BWI/2.1, P/BWI/2.2, P/BWI/2.3, P/BWI/2.4	Digitaal	2	n	
	Examentraining	P/BWI/2.1, P/BWI/2.2, P/BWI/2.3, P/BWI/2.4	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
Profieldeel (1203) Hout- en Meubelverbindingen	Theorie	P/BWI/3.1, P/BWI/3.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/BWI/3.1, P/BWI/3.2	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	P/BWI/3.1, P/BWI/3.2	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
	3D-CAD tekenen	P/BWI/3.1, P/BWI/3.2	Digitaal	2	n	
	Examentraining	P/BWI/3.1, P/BWI/3.2	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
Profieldeel (1204) Design en decoratie	Theorie	P/BWI/4.1, P/BWI/4.2, P/BWI/4.3, P/BWI/4.4	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/BWI/4.1, P/BWI/4.2, P/BWI/4.3, P/BWI/4.4	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	P/BWI/4.1, P/BWI/4.2, P/BWI/4.3, P/BWI/4.4	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
	3D-CAD tekenen	P/BWI/4.1, P/BWI/4.2, P/BWI/4.3, P/BWI/4.4	Digitaal/schriftelijk	2	n	
	Examentraining	P/BWI/4.1, P/BWI/4.2, P/BWI/4.3, P/BWI/4.4	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
	Stage				V/G	n
Keuzedeel (1216) Wandafwerking	Theorie	K/BWI/12.1, K/BWI/12.2, K/BWI/12.3, K/BWI/12.4	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/12.1, K/BWI/12.2, K/BWI/12.3, K/BWI/12.4	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/12.1, K/BWI/12.2, K/BWI/12.3, K/BWI/12.4	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1207) Schilderen van hout en steenachtige ondergr.	Theorie	K/BWI/3.1, K/BWI/3.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/3.1, K/BWI/3.2	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/3.1, K/BWI/3.2	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1218) Onderhoud schilderwerk	Theorie	K/BWI/14.1, K/BWI/14.2, K/BWI/14.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/14.1, K/BWI/14.2, K/BWI/14.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/14.1, K/BWI/14.2, K/BWI/14.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1227) Glaszetten	Theorie	K/BWI/15.1, K/BWI/15.2, K/BWI/15.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/15.1, K/BWI/15.2, K/BWI/15.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/15.1, K/BWI/15.2, K/BWI/15.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1220) Meubelmaken	Theorie	K/BWI/16.1, K/BWI/16.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/16.1, K/BWI/16.2	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/16.1, K/BWI/16.2	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1215) Scheidingswanden	Theorie	K/BWI/11.1, K/BWI/11.2, K/BWI/11.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/11.1, K/BWI/11.2, K/BWI/11.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/11.1, K/BWI/11.2, K/BWI/11.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1225) Daken en kapconstructies	Theorie	K/BWI/7.1, K/BWI/7.2, K/BWI/7.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/7.1, K/BWI/7.2, K/BWI/7.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/7.1, K/BWI/7.2, K/BWI/7.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1224) Bouwkundig onderhoud, renovatie en transf.	Theorie	K/BWI/5.1, K/BWI/5.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/5.1, K/BWI/5.2	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/5.1, K/BWI/5.2	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1223) Interieurontwerp en design	Theorie	K/BWI/19.1, K/BWI/19.2, K/BWI/19.3, K/BWI/19.4, K/BWI/19.5	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/19.1, K/BWI/19.2, K/BWI/19.3, K/BWI/19.4, K/BWI/19.5	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/19.1, K/BWI/19.2, K/BWI/19.3, K/BWI/19.4, K/BWI/19.5	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1903) roduct maken en verbeteren	Theorie	P/D&P/3.1, P/D&P/3.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/D&P/3.1, P/D&P/3.2	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	P/D&P/3.1, P/D&P/3.2	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1515) Sign	Theorie	K/MVI/11.1, K/MVI/11.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/11.1, K/MVI/11.2	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/MVI/11.1, K/MVI/11.2	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1509)	Theorie	K/MVI/5.1, K/MVI/5.2, K/MVI/5.3, K/MVI/5.4, K/MVI/5.5, K/MVI/5.6	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/5.1, K/MVI/5.2, K/MVI/5.3, K/MVI/5.4, K/MVI/5.5, K/MVI/5.6	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/MVI/5.1, K/MVI/5.2, K/MVI/5.3, K/MVI/5.4, K/MVI/5.5, K/MVI/5.6	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1515) Tekenen, schilderen en illustreren	Theorie	K/BWI/9.1, K/BWI/9.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/9.1, K/BWI/9.2	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/9.1, K/BWI/9.2	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1214) Bijzonder metselwerk	Theorie	K/BWI/10.1, K/BWI/10.2, K/BWI/10.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/10.1, K/BWI/10.2, K/BWI/10.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/10.1, K/BWI/10.2, K/BWI/10.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1210) Gevelopeningen	Theorie	K/BWI/6.1, K/BWI/6.2, K/BWI/6.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/6.1, K/BWI/6.2, K/BWI/6.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/6.1, K/BWI/6.2, K/BWI/6.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1208) Interieurbouw, stands en betimmeringen	Theorie	K/BWI/4.1, K/BWI/4.2, K/BWI/4.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/4.1, K/BWI/4.2, K/BWI/4.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/4.1, K/BWI/4.2, K/BWI/4.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1721) Wonen en design	Theorie	K/EO/10.1, K/EO/10.2, K/EO/10.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/EO/10.1, K/EO/10.2, K/EO/10.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/EO/10.1, K/EO/10.2, K/EO/10.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45

Nieuwe keuzedelen kunnen mogelijk worden toegevoegd aan het programma. Dit om de persoonlijke leerroute van een leerling mogelijk te maken.

Programma van Toetsing en Afsluiting SG De Triade

Vak: Media Vormgeving en ICT

Module/Thema	Inhoud	Onderdeel examenprogramma	Toetswijze	Weging	Herkansing	Tijd
Profieeldeel (1501) Audiovisuele vormgeving en productie	Theorie opgebouwd uit diverse onderdelen	P/MVI/1.1, P/MVI/1.2, P/MVI/1.3, P/MVI/1.4, P/MVI/1.5, P/MVI/1.6, P/MVI/1.7, P/MVI/1.8	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/MVI/1.1, P/MVI/1.2, P/MVI/1.3, P/MVI/1.4, P/MVI/1.5, P/MVI/1.6, P/MVI/1.7, P/MVI/1.8	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	P/MVI/1.1, P/MVI/1.2, P/MVI/1.3, P/MVI/1.4, P/MVI/1.5, P/MVI/1.6, P/MVI/1.7, P/MVI/1.8	Digitaal/schriftelijk + Praktijk	2	j	
	Examentraining	P/MVI/1.1, P/MVI/1.2, P/MVI/1.3, P/MVI/1.4, P/MVI/1.5, P/MVI/1.6, P/MVI/1.7, P/MVI/1.8	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
Profieeldeel (1502) 2D en 3D vormgeving en productie	Theorie opgebouwd uit diverse onderdelen	P/MVI/2.1, P/MVI/2.2, P/MVI/2.3, P/MVI/2.4	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/MVI/2.1, P/MVI/2.2, P/MVI/2.3, P/MVI/2.4	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	P/MVI/2.1, P/MVI/2.2, P/MVI/2.3, P/MVI/2.4	Digitaal/schriftelijk + Praktijk	2	j	
	Examentraining	P/MVI/2.1, P/MVI/2.2, P/MVI/2.3, P/MVI/2.4	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
Profieeldeel (1503) ICT	Theorie opgebouwd uit diverse onderdelen	P/MVI/3.1, P/MVI/3.2, P/MVI/3.3, P/MVI/3.4	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/MVI/3.1, P/MVI/3.2, P/MVI/3.3, P/MVI/3.4	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	P/MVI/3.1, P/MVI/3.2, P/MVI/3.3, P/MVI/3.4	Digitaal/schriftelijk + Praktijk	2	j	
	Examentraining	P/MVI/3.1, P/MVI/3.2, P/MVI/3.3, P/MVI/3.4	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
Profieeldeel (1504) Interactieve vormgeving en productie	Theorie opgebouwd uit diverse onderdelen	P/MVI/4.1, P/MVI/4.2, P/MVI/4.3, P/MVI/4.4	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/MVI/4.1, P/MVI/4.2, P/MVI/4.3, P/MVI/4.4	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	P/MVI/4.1, P/MVI/4.2, P/MVI/4.3, P/MVI/4.4	Digitaal/schriftelijk + Praktijk	2	j	
	Examentraining	P/MVI/4.1, P/MVI/4.2, P/MVI/4.3, P/MVI/4.4	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
Stage			Praktijk + present.	V/G	n	
Keuzedeel (1513) Applicatie	Theorie	K/MVI/9.1, K/MVI/9.2	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/9.1, K/MVI/9.2	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/MVI/9.1, K/MVI/9.2	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1513) Fotografie	Theorie	K/MVI/7.1, K/MVI/7.2, K/MVI/7.3, K/MVI/7.4	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/7.1, K/MVI/7.2, K/MVI/7.3, K/MVI/7.4	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/MVI/7.1, K/MVI/7.2, K/MVI/7.3, K/MVI/7.4	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1510) Game design	Theorie	K/MVI/6.1, K/MVI/6.2, MVI/6.3	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/6.1, K/MVI/6.2, MVI/6.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/MVI/6.1, K/MVI/6.2, MVI/6.3	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1506) Idee ontwerpen	Theorie	K/MVI/11.1, K/MVI/11.2, K/MVI/11.3	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/11.1, K/MVI/11.2, K/MVI/11.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/MVI/11.1, K/MVI/11.2, K/MVI/11.3	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1507) Netwerken	Theorie	K/MVI/3.1, K/MVI/3.2, K/MVI/3.3	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/3.1, K/MVI/3.2, K/MVI/3.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/MVI/3.1, K/MVI/3.2, K/MVI/3.3	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1516) Vormgeving	Theorie	K/MVI/12.1, K/MVI/12.2, K/MVI/12.3, K/MVI/12.4	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/12.1, K/MVI/12.2, K/MVI/12.3, K/MVI/12.4	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/MVI/12.1, K/MVI/12.2, K/MVI/12.3, K/MVI/12.4	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1820) Evenementen	Theorie	K/HBR/4.1, K/HBR/4.2	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/HBR/4.1, K/HBR/4.2	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/HBR/4.1, K/HBR/4.2	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1509) Tekenen	Theorie	K/MVI/5.1, K/MVI/5.2, K/MVI/5.3, K/MVI/5.4, K/MVI/5.5	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/5.1, K/MVI/5.2, K/MVI/5.3, K/MVI/5.4, K/MVI/5.5	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/MVI/5.1, K/MVI/5.2, K/MVI/5.3, K/MVI/5.4, K/MVI/5.5	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1512) Licht, Geluid en beeld	Theorie	K/MVI/8.1, K/MVI/8.2, K/MVI/8.3	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/8.1, K/MVI/8.2, K/MVI/8.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/MVI/8.1, K/MVI/8.2, K/MVI/8.3	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1517) Innovatie	Theorie	K/MVI/XX.1, K/MVI/XX.2, K/MVI/XX.3, K/MVI/XX.4	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/XX.1, K/MVI/XX.2, K/MVI/XX.3, K/MVI/XX.4	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/MVI/XX.1, K/MVI/XX.2, K/MVI/XX.3, K/MVI/XX.4	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1505) 3D Vormgeving	Theorie	K/MVI/1.1, K/MVI/1.2, K/MVI/1.3	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/1.1, K/MVI/1.2, K/MVI/1.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/MVI/1.1, K/MVI/1.2, K/MVI/1.3	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1333) Cloud en cyber security	Theorie	K/PIE/XX.1, K/PIE/XX.2, K/PIE/XX.3	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/XX.1, K/PIE/XX.2, K/PIE/XX.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/PIE/XX.1, K/PIE/XX.2, K/PIE/XX.3	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1514) Digitale Media	Theorie	K/MVI/10.1, K/MVI/10.2, K/MVI/10.3	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/10.1, K/MVI/10.2, K/MVI/10.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/MVI/10.1, K/MVI/10.2, K/MVI/10.3	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1906) Robotics	Theorie	K/D&P/2.1, K/D&P/2.2, K/D&P/2.3	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/D&P/2.1, K/D&P/2.2, K/D&P/2.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/D&P/2.1, K/D&P/2.2, K/D&P/2.3	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1508) Printmedia	Theorie	K/MVI/4.1, K/MVI/4.2, K/MVI/4.3, K/MVI/4.4	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/4.1, K/MVI/4.2, K/MVI/4.3, K/MVI/4.4	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/MVI/4.1, K/MVI/4.2, K/MVI/4.3, K/MVI/4.4	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1515) Signage	Theorie	K/MVI/11.1, K/MVI/11.2	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/11.1, K/MVI/11.2	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/MVI/11.1, K/MVI/11.2	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	

Programma van Toetsing en Afsluiting SG De Triade

Producersen, installeren en energie
 Klas: Leerjaar 3 schooljaar 21-22 BB,KB,GL
 Klas: Leerjaar 4 schooljaar 22-23 BB,KB,GL

Module/Thema	Inhoud	Onderdeel examenprogramma	Toetswijze	Weging	Herkansing	Tijd
Profieldeel (1301) Ontwerpen en maken	Theorie	P/PIE/1.1, P/PIE/1.2, P/PIE/1.3, P/PIE/1.4	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/PIE/1.1, P/PIE/1.2, P/PIE/1.3, P/PIE/1.4	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	P/PIE/1.1, P/PIE/1.2, P/PIE/1.3, P/PIE/1.4	Digitaal/schriftelijk	2	j	45
	3D-CAD tekenen	P/PIE/1.1, P/PIE/1.2, P/PIE/1.3, P/PIE/1.4	Digitaal	2	n	
	Examentraining	P/PIE/1.1, P/PIE/1.2, P/PIE/1.3, P/PIE/1.4	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
Profieldeel (1302) Werken en verbinden van materialen	Theorie	P/PIE/2.1, P/PIE/2.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/PIE/2.1, P/PIE/2.2	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	P/PIE/2.1, P/PIE/2.2	Digitaal/schriftelijk	2	j	45
	3D-CAD tekenen	P/PIE/2.1, P/PIE/2.2	Digitaal	2	n	
	Examentraining	P/PIE/2.1, P/PIE/2.2	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
Profieldeel (1303) Besturen en automatiseren	Theorie	P/PIE/3.1, P/PIE/3.2, P/PIE/3.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/PIE/3.1, P/PIE/3.2, P/PIE/3.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	P/PIE/3.1, P/PIE/3.2, P/PIE/3.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
	3D-CAD tekenen	P/PIE/3.1, P/PIE/3.2, P/PIE/3.3	Digitaal	2	n	
	Examentraining	P/PIE/3.1, P/PIE/3.2, P/PIE/3.3	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
Profieldeel (1304) Installeren en monteren	Theorie	P/PIE/4.1, P/PIE/4.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/PIE/4.1, P/PIE/4.2	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	P/PIE/4.1, P/PIE/4.2	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
	3D-CAD tekenen	P/PIE/4.1, P/PIE/4.2	Digitaal	2	n	
	Examentraining	P/PIE/4.1, P/PIE/4.2	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
	Stage		Praktijk + present.	O/V/G	n	
Keuzedeel (1315) Licht, geluid en beeld	Theorie	K/PIE/17.1, K/PIE/17.2, K/PIE/17.3, K/PIE/17.4	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/17.1, K/PIE/17.2, K/PIE/17.3, K/PIE/17.4	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/PIE/17.1, K/PIE/17.2, K/PIE/17.3, K/PIE/17.4	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1318)	Theorie	K/PIE/13.1, K/PIE/13.2, K/PIE/13.3, K/PIE/13.4	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/13.1, K/PIE/13.2, K/PIE/13.3, K/PIE/13.4	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/PIE/13.1, K/PIE/13.2, K/PIE/13.3, K/PIE/13.4	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1329) Domotica en automatisering	Theorie	K/PIE/14.1, K/PIE/14.2, K/PIE/14.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/14.1, K/PIE/14.2, K/PIE/14.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/PIE/14.1, K/PIE/14.2, K/PIE/14.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1322) Uitwitsinstallaties	Theorie	K/PIE/7.1, K/PIE/7.2, K/PIE/7.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/7.1, K/PIE/7.2, K/PIE/7.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/PIE/7.1, K/PIE/7.2, K/PIE/7.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1322) Nutsvoorzieningen	Theorie	K/PIE/15.1, K/PIE/15.2, K/PIE/15.3, K/PIE/15.4, K/PIE/15.5	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/15.1, K/PIE/15.2, K/PIE/15.3, K/PIE/15.4, K/PIE/15.5	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/PIE/15.1, K/PIE/15.2, K/PIE/15.3, K/PIE/15.4, K/PIE/15.5	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1906) Robotica	Theorie	K/D&P/2.1, K/D&P/2.2, K/D&P/2.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/D&P/2.1, K/D&P/2.2, K/D&P/2.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/D&P/2.1, K/D&P/2.2, K/D&P/2.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1308) Procestechneek	Theorie	K/PIE/4.1, K/PIE/4.2, K/PIE/4.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/4.1, K/PIE/4.2, K/PIE/4.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/PIE/4.1, K/PIE/4.2, K/PIE/4.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1334) Slimme technologie	Theorie	K/PIE/x.1, K/PIE/x.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/x.1, K/PIE/x.2	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/PIE/x.1, K/PIE/x.2	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1317) Verspaningstechnieken	Theorie	K/PIE/12.1, K/PIE/12.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/12.1, K/PIE/12.2	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/PIE/12.1, K/PIE/12.2	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1326) Booglasprocessen	Theorie	K/PIE/2.1, K/PIE/2.2, K/PIE/2.3, K/PIE/2.4, K/PIE/2.5	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/2.1, K/PIE/2.2, K/PIE/2.3, K/PIE/2.4, K/PIE/2.5	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/PIE/2.1, K/PIE/2.2, K/PIE/2.3, K/PIE/2.4, K/PIE/2.5	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1328) Praktisch booglassen	Theorie	K/PIE/8.1, K/PIE/8.2, K/PIE/8.3, K/PIE/8.4	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/8.1, K/PIE/8.2, K/PIE/8.3, K/PIE/8.4	Praktijk	2	n	
	Eindtoets	K/PIE/8.1, K/PIE/8.2, K/PIE/8.3, K/PIE/8.4	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1305) Plaat- en constructiewerk	Theorie	K/PIE/1.1, K/PIE/1.2, K/PIE/1.3, K/PIE/1.4	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/1.1, K/PIE/1.2, K/PIE/1.3, K/PIE/1.4	Praktijk	2	n	
	Eindtoets	K/PIE/1.1, K/PIE/1.2, K/PIE/1.3, K/PIE/1.4	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1331) Machinebouw- verspanen	Theorie	K/PIE/xx.1, K/PIE/xx.2, K/PIE/xx.3, K/PIE/xx.4, K/PIE/xx.5, K/PIE/xx.6	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/xx.1, K/PIE/xx.2, K/PIE/xx.3, K/PIE/xx.4, K/PIE/xx.5, K/PIE/xx.6	Praktijk	2	n	
	Eindtoets	K/PIE/xx.1, K/PIE/xx.2, K/PIE/xx.3, K/PIE/xx.4, K/PIE/xx.5, K/PIE/xx.6	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
Keuzedeel (1307) Werktuigbouwkundig en elektrotechn. Onderhoud	Theorie	K/PIE/6.1, K/PIE/6.2, K/PIE/6.3, K/PIE/6.4, K/PIE/6.5, K/PIE/6.6, K/PIE/6.7	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/6.1, K/PIE/6.2, K/PIE/6.3, K/PIE/6.4, K/PIE/6.5, K/PIE/6.6, K/PIE/6.7	Praktijk	2	n	
	Eindtoets	K/PIE/6.1, K/PIE/6.2, K/PIE/6.3, K/PIE/6.4, K/PIE/6.5, K/PIE/6.6, K/PIE/6.7	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45

Nieuwe Keuzedelen kunnen mogelijk worden toegevoegd aan het programma. Dit om de persoonlijke leerroute van een leerling mogelijk te maken.

Programma van Toetsing en Afsluiting SG De Triade

Vak: LO

Onderdeel	Onderdeel examenprogramma	Toetswijze	Weging	Herkansing	Tijd
Atletiek	LO/K/1,2,3,7	Sport	1	Nee	270
<p>Lo K7 De leerling kan alleen en in samenwerking met anderen vormen van de volgende atletiekactiviteiten uitvoeren: -Hardlopen, ver- en hoogspringen en één vorm van werpen, stoten of slingeren en daarbij: -Basiskenmerken van training aangeven, conditiespecten meten, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.</p>					
Werkhouding Atletiek		Sport	2	Nee	270
Spel	LO/K/1,2,3,4	Sport	1	Nee	540
<p>LO/K/4: De leerling kan alleen en in samenwerking met anderen de volgende spelen uitvoeren: -Een slag- en loopspel, drie doelspelen, twee terugslagspelen (een vorm van volleybal en keuze uit minstens één vorm van badminton, tennis of tafeltennis), vormen van tik- en afgooispelen en daarbij: -Zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.</p>					
Werkhouding spel		Sport	2	Nee	540
Turnen	LO/K/1,2,3,5	Sport	1	Nee	180
<p>LO/K/5: De leerling kan alleen en in samenwerking met anderen één of meer van de volgende turnactiviteiten uitvoeren: -Steun- en vrij springen, herhaald springen, zwaaien, balanceren en acrobatiek en daarbij: -Adequaat omgaan met risico's en meehelpen bij regelende taken, waaronder hulpverlening.</p>					
Werkhouding turnen		Sport	2	Nee	180
Zelfverdediging	LO/K/1,2,3,8	Sport	1	Nee	180
<p>LO/K/8: De leerling kan alleen en in samenwerking met anderen één van de volgende vormen zelfverdediging uitvoeren: -Stoeispelen (bijvoorbeeld: vormen van judo), trefspelen (bijvoorbeeld: vormen van boksen, schermen of karatedo) en daarbij -Veiligheidsregels en (etiquette) regels bij zelfverdediging in acht nemen en regelende taken uitvoeren. □</p>					
werkhouding zelfverdedigen		Sport	2	Nee	180
Bewegen op muziek	LO/K/1,2,3,6	Sport	1	Nee	180
<p>LO/K/6: De leerling kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: -Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: -indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn.</p>					
Werkhouding bewegen op muziek		Sport	2	Nee	180

Programma van Toetsing en afsluting Onderbouw SG De Triade

vak: CKV

Leerjaar: 3 en 4

Niveau: B K GT

Leerjaar 3

Module/onderdeel	Inhoud	kerndoelen	toetswijze	toetsvorm	Weging	Herkansing	Tijd (min)
Bezoek Den Haag*	verslag van de Monumentenroute in Den Haag	K1, K2, K3, K4	Verslag	Schriftelijk	1	ja	
	In dit verslag komen alle kerndoelen aanbod.						

Leerjaar 4

Module/onderdeel	Inhoud	kerndoelen	toetswijze	toetsvorm	Weging	Herkansing	Tijd (min)
Bezoek museum*	verslag van een bezoek aan een museum naar keuze	K1, K2, K3, K4	Verslag	Schriftelijk	1	ja	
	In dit verslag komen alle kerndoelen aanbod.						

Programma van Toetsing en Afsluiting SG De Triade

Vak: Maatschappijleer B3 en B4

leerjaar	Module/Thema	Inhoud	Onderdeel examenprogramma	Toetswijze	toetsvorm	Weging	Herkansing	Tijdsduur
3	1 Wat is Maatschappijleer /2 Jongeren	Opdracht(en) bij thema	ML1/K/2 en 4	Handelingsdeel / schriftel	po	2	nee	max 4 uur
	3 Politiek	Opdracht(en) bij thema	ML1/K/2, 3 en Preambule	Handelingsdeel / schriftel	po	2	nee	max 4 uur
	Tentamen	thema 1 t/m 3	ML1/K/1, 2, 3 en 6	Schriftelijk	tentamen	2	ja	90
	4 Pluriforme Samenleving	Opdracht(en) bij thema	ML1/K/2, 3 en 6	Handelingsdeel / schriftel	po	2	nee	max 4 uur
	5 Media	Opdracht(en) bij thema	ML1/K/2, 3 en 7	Handelingsdeel / schriftel	po	2	nee	max 4 uur
	Eindtentamen	Thema 1 t/m 5	ML1/K/1, 2, 3 en 4	Schriftelijk	tentamen	3	ja	90
	Thema overstijgend	Maatschappelijke Stage (24 uur) Breaking News (Presentatie)	ML1/K/1, 2 en de Preambule Preambule en Actualiteit	Schriftelijk Handelingsdeel	po po	4 2	nee nee	24 uur 45
4	6 Werk	Opdracht(en) bij thema	ML1/K/1, 2, 3 en 5	Handelingsdeel / schriftel	po	2	nee	max 4 uur
	7 Criminaliteit	Opdracht(en) bij thema	ML1/K/1, 2 en 3	Handelingsdeel / schriftel	po	2	nee	240
	7 Relaties	Opdracht(en) bij thema	ML1/K/2, 4 en 7	Handelingsdeel / schriftel	po	2	x	240
	Eindtentamen	Thema 6, 7, 8 Breaking News (Presentatie)	ML1/K/1, 2, 3 en 7 Preambule en Actualiteit	Schriftelijk Handelingsdeel	tentamen po	4 2	j nee	45 45

Programma van Toetsing en Afsluiting SG De Triade
 Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding(LOB)

leerjaar	Inhoud	Loopbaan-competenties	Bewijsvorm	Herkansing
3	inventarisatie werksoorten (functies)	Motieven Werkexploratie	foto's / film en reflectie	ja
	Maatschappelijke stage	Motieven Kwaliteiten Werkexploratie Netwerken	Verslag met foto's/filmpjes en reflectie	ja
	Kiezen van keuzedelen	Werkexploratie keuzedelen		ja
	onderzoek naar invulling van vrije tijd	Motieven Kwaliteiten	gespreksverslag met reflectieopdracht	ja
	bezoek open dag MBO	Netwerken	foto's / film met reflectieopdracht	ja
	Stage	Loopbaansturing	loopbaangesprek	ja
	terugblikken en vooruitkijken	Loopbaansturing	eindpresentatie	ja
4	Oprachten Qompas	Motieven Kwaliteiten Werkexploratie Loopbaansturing Netwerken	Oprachten Qompas	ja
	stagekeuze en stageperiode	Kwaliteiten Werkexploratie Netwerken	stage-opdrachten en reflectieopdracht	ja
	open dag mbo	Netwerken	in vrije vorm inclusief reflectie	ja
	presentatie portfolio	Loopbaanontwikkeling	eindpresentatie	ja
Berekening cijfer schoolexamen: niet van toepassing.				
De opdracht wordt afgesloten met een presentatie van het loopbaandossier. De leerlingen hebben aan LOB voldaan als alle opdrachten (Qompas)zijn gemaakt en voldoende zijn.				