

Programma van Toetsing en Afsluiting SG De Triade

vak: KCKV

Leerjaar: 3 en 4

Niveau: B K GT

Leerjaar 3

Module/onderdeel	Inhoud	kerndoelen	toetswijze	toetsvorm	Weging	Herkansing	Tijd (min)
Bezoek Den Haag*		48,49,51	Verslag	Schriftelijk	1	ja	

Leerjaar 4

Module/onderdeel	Inhoud	kerndoelen	toetswijze	toetsvorm	Weging	Herkansing	Tijd (min)
Bezoek museum*		50,52	Verslag	Schriftelijk	1	ja	

Kerndoelen (SLO, 2006)\* die aansluiten bij KCKV:

48	<i>De leerling leert</i> door het gebruik van elementaire vaardigheden de zeggingskracht van verschillende kunstzinnige disciplines te onderzoeken en toe te passen om eigen gevoelens uit te drukken, ervaringen vast te leggen, verbeelding vorm te geven en communicatie te bewerkstelligen.
49	<i>De leerling leert</i> eigen kunstzinnig werk, alleen of als deelnemer in een groep, aan derden te presenteren.
50	<i>De leerling leert</i> op basis van enige achtergrondkennis te kijken naar beeldende kunst, te luisteren naar muziek en te kijken en luisteren naar theater-, dans- of filmvoorstellingen.
51	<i>De leerling leert</i> met behulp van visuele of auditieve middelen verslag te doen van deelname aan kunstzinnige activiteiten, als toeschouwer en als deelnemer.
52	<i>De leerling leert</i> mondeling óf schriftelijk te reflecteren op eigen werk en werk van anderen, waaronder dat van kunstenaars.

Programma van Toetsing en Afsluiting SG De Triade

Vak: Nederlands basis

leerjaar	Module/Thema	Inhoud	Kerdoelen	Toetswijze	Weging	Herkansing	Tijd
3	<b>Lezen 5</b>	<b>Leesvaardigheid</b>	<b>NE K6, K3</b>	<b>PW</b>	<b>2</b>	<b>ja</b>	<b>45</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je kan de belangrijkste informatie uit een tekst benoemen.</li> <li>* Je kan kritisch lezen en daarmee de betrouwbaarheid van een tekst vaststellen en benoemen.</li> <li>* Je kan de vijf leesmanieren toepassen bij het lezen van een tekst.</li> <li>* Je kan satire en nepnieuws herkennen.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je kan het tekstdoel vaststellen.</li> <li>* Je kan de hoofdgedachte herkennen en benoemen.</li> <li>* Je kan verwijzwoorden in een tekst herkennen en weergeven.</li> <li>* Je kan de betekenis van moeilijke woorden achterhalen.</li> </ul>				
	<b>Taalverzorging 5</b>	<b>Spelling en interpunctie</b>	<b>NE K7</b>	<b>PW</b>	<b>2</b>	<b>ja</b>	<b>45</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je kan werkwoorden op de juiste wijze spellen in de t.t. en in de v.t.</li> <li>* Je kan punten, komma's en hoofdletters op de juiste wijze invoegen in een tekst.</li> <li>* Je kan de juiste vorm van het voltooid deelwoord noteren in een zin.</li> <li>* Je kan van 2 losse woorden een samenstelling maken</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je kan de juiste vorm van het bijvoeglijk naamwoord noteren in een zin.</li> <li>* Je kan de persoonsvorm herkennen en weergeven in een zin.</li> <li>* Je kan het bijvoeglijk en zelfstandig naamwoord herkennen in een zin.</li> </ul>				
	<b>Argumenteren</b>	<b>Presenteren/ debatteren tentamen 1</b>	<b>NE K5, K2</b>	<b>PO</b>	<b>2</b>	<b>nee</b>	<b>45</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je weet het verschil tussen een feit en mening.</li> <li>* Je weet het verschil tussen standpunt en argument.</li> <li>* Je kan standpunten en argumenten herkennen door signaalwoorden.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je kan verschillende manieren gebruiken om een standpunt te onderbouwen.</li> <li>* Je kan voor- en tegenargumenten pitchen.</li> <li>* Je kan tegenargumenten ontkrachten.</li> </ul>				
	<b>Schrijven 5</b>	<b>Zakelijke brief</b>	<b>NE K7</b>	<b>PW</b>	<b>2</b>	<b>ja</b>	<b>45</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je kan de geleerde conventies toepassen in je eigen brief.</li> <li>* Je kan alle gevraagde punten uit de opdracht in je brief verwerken.</li> <li>* Je kan je brief controleren op interpunctie, spelling en formulering en zonodig verbeteren</li> </ul>							
<b>Fictie 3</b>	<b>Creatieve opdracht</b>	<b>Ne K8 , K2</b>	<b>PO</b>	<b>1</b>	<b>nee</b>	<b>90</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je kan een creatieve opdracht maken over het fictiefragment.</li> <li>* Je kan plaats en handeling in een fictiefragment benoemen.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je kan je inleven in een rol of personage.</li> <li>* Je kan je verwachtingen over het handelen van personages verwoorden.</li> </ul>					
<b>Leesvaardigheid 5+6</b>	<b>Leesvaardigheid tentamen 2</b>	<b>NE K6, K3</b>	<b>Tentamen</b>	<b>3</b>	<b>ja</b>	<b>75</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je kan de juiste tekstvorm bij een tekst kiezen.</li> <li>* Je kan de verschillende leesstrategieën toepassen.</li> <li>* Je kan het juiste tussenkopje boven een alinea kiezen of noteren.</li> <li>* Je kan het verband tussen 2 alinea's benoemen.</li> <li>* Je kan de betekenis van woorden afleiden uit de zin of uit een tekstgedeelte.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je weet welke signaalwoorden er bij een verband horen.</li> <li>* Je kan het tekstdoel uit een tekst halen.</li> <li>* Je kan de kernzin uit een alinea halen.</li> <li>* Je kan de hoofdgedachte uit een tekst halen.</li> </ul>					
4	<b>Taalverzorging 7</b>	<b>Spelling en interpunctie</b>	<b>NE K7</b>	<b>PW</b>	<b>2</b>	<b>ja</b>	<b>45</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je kan de juiste vorm van de werkwoorden hebben, zijn en worden noteren in een zin.</li> <li>* Je kan een woord in de juiste meervoudsvorm noteren.</li> <li>* Je kan werkwoorden op de juiste wijze spellen in de t.t. en in de v.t.</li> <li>* Je kan punten, komma's en hoofdletters op de juiste wijze invoegen in een tekst.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je kan de juiste vorm van het voltooid deelwoord noteren in een zin.</li> <li>* Je kan van 2 losse woorden een samenstelling maken</li> <li>* Je kan de juiste vorm van het bijvoeglijk naamwoord noteren in een zin.</li> </ul>				
	<b>Fictie 4</b>	<b>Verwerkingsopdracht</b>	<b>NE K8</b>	<b>PO</b>	<b>1</b>	<b>nee</b>	<b>45</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je kan een creatieve opdracht maken over het fictiefragment.</li> <li>* Je kan plaats en handeling in een fictiefragment benoemen.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je kan je verwachtingen over het handelen van personages verwoorden.</li> <li>* Je kan je inleven in een rol of personage.</li> </ul>				
	<b>Kijk- en luisteren</b>	<b>Cito kijk- en luisteren tentamen 3</b>	<b>NE K4</b>	<b>Tentamen</b>	<b>3</b>	<b>ja</b>	<b>90</b>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je kan het verschil tussen intensief en zoekend kijken.</li> <li>* Je kan de hoofdgedachte uit een programma halen en kunt onderscheid maken tussen hoofd- en bijzaken.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je kan uitleg en instructies over concrete onderwerpen begrijpen.</li> <li>* Je kan informatie en meningen interpreteren. Je kan de bedoeling van spreker(s) of het doel van de makers van het programma verwoorden.</li> </ul>				
	<b>Spreken 4</b>	<b>Selfiefilmpje</b>	<b>NEK5, K1</b>	<b>PO</b>	<b>1</b>	<b>nee</b>	<b>45</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je kan jezelf aan de hand van een eindproduct presenteren.</li> </ul>							
<b>Schrijven 7</b>	<b>Artikel schrijven</b>	<b>NE K7</b>	<b>PW</b>	<b>2</b>	<b>ja</b>	<b>45</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je kan de geleerde conventies toepassen in je artikel.</li> <li>* Je kan interpunctie correct toepassen in je eigen geschreven artikel.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je kan spelling en formulering correct toepassen in je eigen geschreven artikel.</li> <li>* Je kan de gevraagde punten in een logische volgorde verwerken in je artikel.</li> </ul>					
<b>Leesvaardigheid</b>	<b>Leesvaardigheid tentamen 4</b>	<b>NE K6, K3</b>	<b>Tentamen</b>	<b>3</b>	<b>ja</b>	<b>75</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je kan de juiste tekstvorm bij een tekst kiezen.</li> <li>* Je kan de verschillende leesstrategieën toepassen.</li> <li>* Je kan het juiste tussenkopje boven een alinea kiezen of noteren.</li> <li>* Je kan het verband tussen 2 alinea's benoemen.</li> <li>* Je kan de betekenis van woorden afleiden uit de zin of uit een tekstgedeelte.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Je weet welke signaalwoorden er bij een verband horen.</li> <li>* Je kan het tekstdoel uit een tekst halen.</li> <li>* Je kan de kernzin uit een alinea halen.</li> <li>* Je kan de hoofdgedachte uit een tekst halen.</li> </ul>					

Programma van Toetsing en Afsluiting SG De Triade

Vak: Engels basis 3

leerjaar	Module/Thema	Inhoud	Kerdoelen	Toetswijze	Toetsvorm	Weging	Herkansing	Tijd
3	<b>Presentatie</b>	<b>Thema Crime, Justice and Money</b>	<b>MVT/K/2,3,6</b>	<b>po</b>	<b>mo</b>	<b>2</b>	<b>nee</b>	
	<p>De leerling kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.</p> <p>De leerling kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•het bereken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen</li> <li>•de bevordering van het eigen taalleerproces</li> <li>•het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis.</li> <li>•kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen</li> </ul> <p>De leerling kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•informatie geven en vragen</li> <li>•naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven</li> <li>•een persoon, object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven.</li> </ul>							
	<b>Film + werkboek</b>	<b>Film Social Dilemma in combinatie met thema Phone en Internet</b>	<b>MVT/K/2,5,7</b>	<b>pw</b>	<b>po</b>	<b>2</b>	<b>nee</b>	<b>nvt</b>
	<p>De leerling kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.</p> <p>De leerling kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte</li> <li>•de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven</li> <li>•de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven</li> <li>•anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek.</li> </ul> <p>De leerling kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•(persoonlijke) gegevens verstrekken</li> <li>•een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen</li> <li>•een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen</li> <li>•op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken.</li> </ul>							
	<b>Luistertentamen</b>	<b>Kijk en luistertentamen op woofs</b>	<b>MVT/K/3,5</b>	<b>tentamen</b>	<b>tentamen</b>	<b>3</b>	<b>ja</b>	<b>75</b>
	<p>De leerling kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•het bereken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen</li> <li>•de bevordering van het eigen taalleerproces</li> <li>•het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis.</li> <li>•kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen</li> </ul> <p>De leerling kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte</li> <li>•de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven</li> <li>•de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven</li> <li>•anticiperen op het meest waarschijnlijke vervolg van een gesprek.</li> </ul>							
	<b>Schrijfofdracht brief</b>	<b>Thema Employment/persoonlijke brief</b>	<b>MVT/K/1,2,3,7</b>	<b>pw</b>	<b>pw</b>	<b>2</b>	<b>ja</b>	<b>45</b>
	<p>De leerling kan zich oriënteren op de eging loopbaan en het belang van de Moderne Vreemde Talen in de maatschappij.</p> <p>De leerling kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.</p> <p>De leerling kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•het bereken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen</li> <li>•de bevordering van het eigen taalleerproces</li> <li>•het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis.</li> <li>•kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen</li> </ul> <p>De leerling kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•(persoonlijke) gegevens verstrekken</li> <li>•een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen</li> <li>•een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen</li> <li>•eenvoudig niveau briefconventies gebruiken.</li> </ul>							
	<b>Taaldorp</b>	<b>Thematische gesprekken</b>	<b>MVT/K/1,2,3,6</b>	<b>po</b>	<b>mo</b>	<b>2</b>	<b>nee</b>	<b>nvt</b>
	<p>De leerling kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•adequaat reageren in veel voorkomende sociale contacten, zoals begroeten</li> <li>•informatie geven en vragen</li> <li>•naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven</li> <li>•uitdrukking geven aan en vragen naar (persoonlijke) gevoelens</li> <li>•een persoon, object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven.</li> </ul>							
<b>Leestentamen</b>	<b>Leestentamen op niveau van eindexamen</b>	<b>MVT/K/3,4</b>	<b>tentamen</b>	<b>tentamen</b>	<b>3</b>	<b>ja</b>	<b>75</b>	
<p>De leerling kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•het bereken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen</li> <li>•de bevordering van het eigen taalleerproces</li> <li>•het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis.</li> <li>•kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen</li> </ul> <p>De leerling kan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte</li> <li>•de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven</li> <li>•de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven</li> <li>•gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken</li> <li>•verbanden tussen delen van een tekst aangeven.</li> </ul>								

\*voor de onderdelen waarbij niet van toepassing staat zal een schema gemaakt worden voor de leerling met het moment van hun toetsing.

De omschrijving van de leerdoelen is voor alle niveaus hetzelfde met uitzondering van de extra doelen van GT. De klassen moeten natuurlijk wel op een ander ERK niveau presteren. Ook zullen de leerlingen nog niet het eindniveau bereikt hebben in de derde klas. Hier zal tijdens de toetsing en normering rekening mee gehouden worden. De ERK eindniveaus die aan het einde van de vierde klas bereikt moeten worden zijn:

Luistervaardigheid	A2
Gespreksvaardigheid	A2
Schrijfvaardigheid	A1
Leesvaardigheid	A2/B1

Programma van Toetsing en Afsluiting SG De Triade

Wiskunde basis 3 en 4

leerjaar	Module/onderdeel	Inhoud	Kerdoelen	Toetswijze	Toetsvorm	Weging	Herkansing	Tijdsduur
3	Thema 1	Rekenen 1	K1, K2, K3 en K5	Schriftelijk	pw	2	nee	45
		* Weet je hoe je het gemiddelde EN het gewogen gemiddelde berekent * Weet je de regels van het afronden van het aantal gevraagde getallen achter de komma	* Weet je wat er wordt bedoeld met de Rekenregels en kun je ze toepassen * Weet je wat er wordt bedoeld met de Rekenregels en kun je ze toepassen					
	Thema 2	Situaties & Verbanden	K1, K2, K3 en K4	Schriftelijk	pw	2	ja	45
		* Weet je dat je een verband tussen 2 variabelen kunt weergeven in een formule * Weet je dat je een verband tussen twee variabelen kunt weergeven in een grafiek * Weet je dat je bij veel formules een rekenschema en een teugrekenschema kunt maken.	* In zo'n schema staat in welke bewerkingen je in welke volgorde uit moet voeren. * Weet je dat je een verband tussen twee variabelen kunt weergeven in een tabel. * Ken je de begrippen formule, grafiek en tabel.					
	Thema 3	Rekenen 2	K1, K2, K3 en K5	Schriftelijk	pw	2	nee	45
		* Weet je wat we nu voor de 2e keer hebben behandeld: verhoudingen en procenten. * Kun je werken met een verhoudingstabel en kun je vergelijken met verhoudingen	* Weet je hoe je moet werken met 'op schaal' en kun je omrekenen van cm naar m of km. * Weet je wat het begrip Procent betekent en kun je er mee rekenen.					
	Thema 4	Informatieverwerking 1	K1, K2, K3 en K7	Schriftelijk	pw	2	nee	45
		* Weet je wat een steel- blootdiagram is en kun je die ook aflezen * Weet je wat een cirkeldiagram is en kun je die aflezen en er zelf een maken * Weet je de verschillen tussen een tabel, een blootdiagram en een staafdiagram						
		Tentamen H1 t/m H4	K1, K2, K3, K4, K5 en K7	Schriftelijk	tentamen	3	ja	75
	Thema 5	Vlakke figuren	K1, K2, K3 en K6	Schriftelijk	pw	2	ja	45
		* Weet je uit hoeveel graden een driehoek bestaat * Weet je uit hoeveel graden een vierhoek bestaat * Ken je verschillende driehoeken zoals: rechthoekige driehoek, gelijkbenige driehoek en gelijkzijdige driehoek	* Ken je verschillende vierhoeken zoals: vierkant, rechthoek, ruit, parallellogram en vlieger * Ken je de begrippen: symmetrie-as, zijdes, hoeken, diagonaal, draai-symmetrie en weet je hoe die met bijhorende symbolen aan te geven * Kun je de oppervlakte en omtrek van vlakke figuren berekenen (eventueel m.b.v. je formulekaartje).					
	Thema 6	Rekenen 3	K1, K2, K3 en K5	Schriftelijk	pw	2	nee	45
		* Weet je hoe je met Lengte-maten rekent en met Oppervlakte-maten * Weet je waar het 2-ge en het 3-ge voor staan en waarom die daar staan bij bijv. CM2 en CM3	* Weet je dat DM3 en Liter hetzelfde zijn wat betreft inhoud * Weet je hoe je kunt omrekenen van KM/uur naar M/Sec en andersom (snelheid en tijd) * Ken je het Metriek Stelsel en kun je daar mee werken					
	Thema 7	Lineair verband	K1, K2, K3 en K4	Schriftelijk	pw	2	ja	45
	* Weet je hoe een Lineaire Grafiek, tabel en formule er uit zien * Kun je zelfstandig een lineaire formule maken uit de aangeleverde gegevens * Kun je zelfstandig een vergelijking maken en oplossen							
Thema 8	Ruimtelijke figuren	K1, K2, K3 en K6	Schriftelijk	pw	2	nee	45	
	* Weet je de Ruimtelijke figuren zoals: Balk, Kubus, Bol, Piramide en Prisma * Weet je wat er met een uitslag van een ruimtelijk figuur wordt bedoeld * Weet je wat er met een aanzicht van een ruimtelijk figuur wordt bedoeld * Kun je zelfstandig een uitslag van een ruimtelijk figuur tekenen	* Kun je aanzichten van verschillende ruimtelijke figuren of doorsnedes tekenen * Kun je inhoud van de verschillende ruimtelijke figuren berekenen * Kun je inhoudsmaten omrekenen						
Thema 9	Informatieverwerking 2	K1, K2, K3 en K7	Schriftelijk	pw	2	ja	45	
	* Weet je wat een Graaf is, hoe die werkt en kun je er zelfstandig een tekenen * Weet je wat een Gerichte Graaf is, hoe die werkt en kun je er zelfstandig een tekenen	* Weet je wat een afstand-tabel is en kun je die aflezen wat betreft kilometers of reistijden * Kun je een info figuur aflezen en de gegevens die daar in staan begrijpen						
4		Tentamen H5 t/m H9	K1, K2, K3, K4, K5, K6 en K7	Schriftelijk	tentamen	3	ja	75
	Thema 10	Rekenen 4	K1, K2, K3 en K5	Schriftelijk	pw	2	nee	45
	Thema 11	Informatieverwerking 3	K1, K2, K3 en K7	Schriftelijk	pw	2	nee	45
	Thema 12	Andere verbanden	K1, K2, K3 en K4	Schriftelijk	pw	2	ja	45
	Thema 13	Catet	K1, K2, K3 en K6	Schriftelijk	pw	2	ja	45
	Thema 14	Tellen	K1, K2, K3 en K7	Schriftelijk	pw	2	nee	45
		Proefwerk herhaling 1 t/m 14	K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	Schriftelijk	pw	2	nee	45
		Tentamen H10 t/m 14	K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7	Schriftelijk	tentamen	3	ja	75
	Tentamen Oefenexamens	K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7, K8	Schriftelijk	tentamen	3	ja	75	

Programma van Toetsing en Afsluiting SG De Triade

Vak: Nask 3-4 Basis

Module/onderdeel	Inhoud	Onderdeel examenprogramma	Toetswijze	Toetsvorm	Weging	Herkansing	Tijd	
3	<b>Hoofdstuk 1: Krachten</b>	K3, K9	Schriftelijk	zw	2	ja	45	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kunt de uitwerkingen van een kracht benoemen.</li> <li>Kunt verschillende soorten krachten herkennen.</li> <li>Kunt de werking en toepassing van verschillende soorten krachten beschrijven.</li> <li>Kunt de drie onderdelen van een krachttijd benoemen.</li> <li>Kunt de eenheid van kracht benoemen.</li> <li>Kunt berekenen hoeveel kracht er nodig is om een massa op te tillen.</li> <li>Kunt uitleggen wat een krachttiaal is.</li> <li>Kunt een kracht tekenen door gebruik te maken van de krachtschaal.</li> <li>Kunt uitleggen dat gewicht hetzelfde is als de zwaartekracht.</li> <li>Kunt de kracht meten met een krachtmeter/veer-unster.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kunt de wrijvingskracht herkennen als een kracht die tegenwerkt bij een bewegend voorwerp.</li> <li>Kunt benoemen welke omstandigheden de wrijvingskracht beïnvloeden.</li> <li>Kunt de drie belangrijke punten in een hefboom benoemen.</li> <li>Kunt krachten in evenwicht herkennen.</li> <li>Kunt bij een hefboom in evenwicht uitleggen op welke manier met een kleine kracht een grote kracht wordt uitgeoefend.</li> <li>Kunt uitleggen hoe de druk op een ondergrond verandert bij een verandering van de grootte van het oppervlak.</li> <li>Kunt uitleggen hoe de druk op een ondergrond verandert bij een verandering van de grootte van de kracht.</li> </ul>						
	<b>Hoofdstuk 2: Beweging</b>	K3, K9	Schriftelijk	zw	2	ja	45	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kunt de afstand berekenen die een bewegend voorwerp aflegt in een bepaalde tijd.</li> <li>Kunt de tijd berekenen die een bewegend voorwerp over een bepaalde afstand doet.</li> <li>Kunt een grafiek aflezen om de snelheid in m/s om te zetten naar km/h en omgekeerd.</li> <li>Kunt reoerwerkende krachten op een bewegend voorwerp benoemen.</li> <li>Kunt tegenwerkende krachten op een bewegend voorwerp benoemen.</li> <li>Kunt de netto-kracht/resultante samenvoegen uit krachten die werken op een bewegend voorwerp.</li> <li>Kunt aan de hand van de netto-kracht op een rijdend voorwerp de soort beweging van dat voorwerp verklaren.</li> <li>Kunt in een snelheids-tijd-diagram de soort beweging aflezen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kunt de remweg uit een grafiek aflezen.</li> <li>Kunt benoemen welke omstandigheden de remweg beïnvloeden.</li> <li>Kunt benoemen welke omstandigheden de reactie-tijd beïnvloeden.</li> <li>Kunt de reactie-afstand van een rijdend voorwerp benoemen.</li> <li>Kunt de stop-afstand berekenen uit de reactie-afstand en de remweg.</li> <li>Kunt voorbeelden van traagheid benoemen.</li> <li>Kunt veiligheids-voorzorgingen in een auto beschrijven.</li> <li>Kunt de onderdelen van een veiligheids-helm benoemen.</li> </ul>						
	<b>Hoofdstuk 3: Stoffen en materialen</b>	K3, K4, K6	Schriftelijk	zw	2	ja	45	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kunt de algemene eigenschappen van metalen benoemen.</li> <li>Kunt van een aantal metalen eigenschappen en toepassingen benoemen.</li> <li>Kunt beweringen aan metalen benoemen.</li> <li>Kunt benoemen welke metalen in het Ica horen.</li> <li>Kunt een aantal niet-metalen benoemen.</li> <li>Kunt van een aantal niet-metalen eigenschappen en toepassingen benoemen.</li> <li>Kunt een aantal gassen benoemen.</li> <li>Kunt van een aantal eigenschappen en toepassingen benoemen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kunt kenmerken van mengsels en zuivere stoffen benoemen.</li> <li>Kunt de bouw van stoffen en materialen beschrijven met moleculen en atomen.</li> <li>Kunt stoffen benoemen waarin stoffen voor kunnen komen.</li> <li>Kunt het gebruik uitleggen van moleculen en atomen in verschillende fasen.</li> <li>Kunt een aantal basen en zuren benoemen.</li> <li>Kunt toepassingen van basen en zuren benoemen.</li> <li>Kunt een methode benoemen om basen en zuren te onderscheiden.</li> </ul>						
	<b>Tentamenweek- Practica</b>	K1, K2, K3		Praktijk	tentamen	2	nee	90
	<b>Hoofdstuk 4: Elektriciteit</b>	K3, K5		Schriftelijk	zw	2	ja	45
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kunt het begrip spanning uitleggen aan de hand van het stromen van water.</li> <li>Kunt uitleggen hoe een stroom is opgebouwd.</li> <li>Kunt uitleggen wat een rij elektron is.</li> <li>Kunt onderscheiden of een stroomkring open of gesloten is.</li> <li>Kunt de symbolen van elektrische componenten benoemen.</li> <li>Kunt herkennen of een stroomkring in serie of parallel geschied is.</li> <li>Kunt het verschil benoemen tussen geleiders en isolatoren.</li> <li>Kunt een aantal geleiders en isolatoren benoemen.</li> <li>Kunt stroomsterkte meten met een stroom-meter.</li> <li>Kunt benoemen op welke plaats in een schakeling een stroom-meter geplaatst moet worden.</li> <li>Kunt spanning meten met een spannings-meter.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kunt benoemen op welke plaats in een schakeling een spannings-meter geplaatst moet worden.</li> <li>Kunt de stroomsterkte die door een apparaat gaat berekenen.</li> <li>Kunt het vermogen van een apparaat berekenen.</li> <li>Kunt het rendement van een apparaat berekenen.</li> <li>Kunt watt en kilowatt naar elkaar omrekenen.</li> <li>Kunt uitleggen welke apparaten dubbele isolatie hebben.</li> <li>Kunt het energie-verbruik met een kWh-meter aflezen.</li> <li>Kunt het energie-verbruik van een apparaat berekenen dat een bepaalde tijd aan staat.</li> <li>Kunt de kosten van elektrische energie berekenen.</li> <li>Kunt de werking van een zekering uitleggen.</li> <li>Kunt de werking van een aardlekschakelaar beschrijven.</li> </ul>						
	<b>Hoofdstuk 5: Licht</b>	K3, K7		Schriftelijk	zw	2	ja	45
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kunt natuurlijke en kunstmatige lichtbronnen benoemen.</li> <li>Kunt kenmerken van lichtstralen benoemen.</li> <li>Kunt het begrip geschied beschrijven.</li> <li>Kunt kenmerken van een spiegel benoemen.</li> <li>Kunt een spiegelbeeld construeren.</li> <li>Kunt de kenmerken van drie soorten lichtbundels benoemen.</li> <li>Kunt uitleggen wat er met lichtstralen gebeurt, als ze op een doorsichtig materiaal vallen.</li> <li>Kunt kenmerken benoemen van positieve lenzen.</li> <li>Kunt kenmerken benoemen van negatieve lenzen.</li> <li>Kunt positieve en negatieve lenzen onderscheiden.</li> <li>Kunt beschrijven wat het brandpunt en de hoofden van een lens is.</li> <li>Kunt het verschil tussen een sterke en zwakke lenzen uitleggen.</li> <li>Kunt lichtstralen door een positieve lens construeren.</li> <li>Kunt brandpuntsafstand, voorwerpafstand en beeldafstand van een positieve lens benoemen.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kunt een beeld construeren, dat gevormd wordt door een positieve lens.</li> <li>Kunt de onderdelen van het oog benoemen. Kunt de functie van de pupil uitleggen.</li> <li>Kunt uitleggen wat accommoderen van de ooglenzen is.</li> <li>Kunt uitleggen welke lens bijziendheid kan corrigeren.</li> <li>Kunt uitleggen welke lens verziendheid kan corrigeren.</li> <li>Kunt eigenschappen van contactlenzen benoemen.</li> <li>Kunt beschrijven dat lichtstralen een golfbeweging hebben.</li> <li>Kunt uitleggen hoe een polarisatie-filter werkt.</li> <li>Kunt uitleggen hoe polaroid-gelaten van een zonnemirnel werken.</li> <li>Kunt beschrijven hoe een digitale fotocamera werkt.</li> <li>Kunt beschrijven hoe een lcd-scherm werkt.</li> <li>Kunt uitleggen wat de functie van een filter is bij fotografieren.</li> <li>Kunt uitleggen wat raotroom en uitoem van een camera is.</li> </ul>						
	<b>Hoofdstuk 6: Energie</b>	K3, K5		Schriftelijk	zw	2	ja	45
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kunt voorbeelden van energiebronnen benoemen.</li> <li>Kunt verschillende soorten energie beschrijven.</li> <li>Kunt energie-omzettingen in een schema weergeven.</li> <li>Kunt kenmerken van fossiele brandstoffen beschrijven.</li> <li>Kunt toepassingen van fossiele brandstoffen beschrijven.</li> <li>Kunt beschrijven welke stoffen ontstaan bij verbranding van fossiele brandstoffen.</li> <li>Kunt uitleggen wat de gevolgen voor het milieu zijn als fossiele brandstoffen worden verbrand.</li> <li>Kunt beschrijven hoe een elektriciteitscentrale werkt.</li> <li>Kunt drie vormen van het opwekken van duurzame energie beschrijven.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kunt beschrijven hoe een elektriciteitscentrale werkt.</li> <li>Kunt drie vormen van het opwekken van duurzame energie beschrijven.</li> <li>Kunt voordelen en nadelen benoemen van drie vormen van duurzame energie.</li> <li>Kunt beschrijven wat biomassa is.</li> <li>Kunt beschrijven wat biobrandstof is.</li> <li>Kunt uitleggen hoe een kerncentrale werkt.</li> <li>Kunt voordelen en nadelen benoemen van kernenergie.</li> <li>Kunt benoemen hoe je elektrische energie kunt besparen.</li> <li>Kunt beschrijven wat een energielabel is.</li> <li>Kunt benoemen welke maatregelen in huis genomen kunnen worden om fossiele brandstoffen te besparen.</li> </ul>						
	<b>Hoofdstuk 7: Magnetisme</b>	K3, K5		Schriftelijk	zw	2	ja	45
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kunt eigenschappen van magneten benoemen.</li> <li>Kunt toepassingen van magneten benoemen.</li> <li>Kunt het begrip magnetisch veld beschrijven.</li> <li>Kunt de onderdelen van een elektromagneet benoemen.</li> <li>Kunt uitleggen hoe de sterkte van een elektromagneet verandert.</li> <li>Kunt uitleggen op welke soort stroom een elektro-magneet werkt.</li> <li>Kunt uitleggen wat de invloed van gelijktijdig van een elektro-magneet is op de richting van de polen.</li> <li>Kunt kenmerken benoemen van een elektromagneet die op gelijktijdig stroom werkt.</li> <li>Kunt uitleggen hoe je met een magneet en een spoel elektrische stroom kunt opwekken.</li> <li>Kunt uitleggen wat de invloed van wisselspanning bij een elektro-magneet is op de richting van de polen.</li> <li>Kunt uitleggen wat de frequentie van wisselspanning is.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kunt de onderdelen van een dynamo/generator benoemen.</li> <li>Kunt de onderdelen van een elektro-motor benoemen.</li> <li>Kunt beschrijven hoe je de draairichting van een elektro-motor verandert.</li> <li>Kunt de onderdelen van een transformator benoemen.</li> <li>Kunt aan de hand van het aantal windingen van de spoelen van de transformator verklaren welke spoel de hoogste spanning geeft.</li> <li>Kunt relatie eigenschappen van een transformator benoemen.</li> <li>Kunt de onderdelen van een relais benoemen.</li> <li>Kunt de werking van een relais uitleggen.</li> <li>Kunt de werking van een reed-contact uitleggen.</li> </ul>						
	<b>Hoofdstuk 8: Geluid</b>	K3, K8		Schriftelijk	zw	2	ja	45
<ul style="list-style-type: none"> <li>Kunt herkennen dat geluid ontstaat bij een geluidbron.</li> <li>Kunt herkennen dat geluid zich verspreidt van een geluidbron via lucht naar een ontvanger.</li> <li>Kunt geluidssterkte meten met een decibel-meter.</li> <li>Kunt de functie van een oscilloscoop beschrijven.</li> <li>Kunt de functie van een tronsgenerator beschrijven.</li> <li>Kunt op een beeld van een oscilloscoop hoge en lage geluiden van elkaar onderscheiden.</li> <li>Kunt op een beeld van een oscilloscoop zachte en harde geluiden van elkaar onderscheiden.</li> <li>Kunt de frequentie benoemen als de trillingstijd bekend is.</li> <li>Kunt de trillingstijd berekenen als de frequentie bekend is.</li> <li>Kunt het verband leggen tussen toonhoogte en frequentie.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kunt het verband leggen tussen toonhoogte en frequentie.</li> <li>Kunt voorbeelden benoemen van hinderlijk geluid en schadelijk geluid.</li> <li>Kunt het verschil aangeven tussen hinderlijk geluid en schadelijk geluid.</li> <li>Kunt voorstellen doen voor maatregelen tegen geluidshinder.</li> <li>Kunt benoemen wat gehoorschade is.</li> <li>Kunt in een grafiek aflezen hoe lang iemand aan een geluidsterkte mag worden blootgesteld.</li> <li>Kunt benoemen hoe het gehoor beschermd kan worden.</li> <li>Kunt een audiosignaal aflezen.</li> <li>Kunt de onderdelen van een microfoon benoemen.</li> <li>Kunt de werking van een microfoon beschrijven.</li> <li>Kunt de onderdelen van een luidspreker benoemen.</li> <li>Kunt de werking van een luidspreker beschrijven.</li> </ul>							
<b>Tentamenweek- Practica</b>	K1, K2, K3		Praktijk	tentamen	2	nee	90	
<b>Hoofdstuk 7: Stoffen en materialen</b>	K3,4,10		Schriftelijk	zw	2	ja	45	
<b>Hoofdstuk 4: Energie</b>	K3,6		Schriftelijk	zw	2	ja	45	
<b>Hoofdstuk 3: Elektrische schakelingen</b>	K3,5		Schriftelijk	zw	2	ja	45	
<b>Hoofdstuk 5: Elektrische energie en veiligheid</b>	K3,5		Schriftelijk	zw	2	ja	45	
<b>Tentamenweek- Practica</b>	K1,2,3		Praktijk	tentamen	2	nee	90	
<b>Hoofdstuk 6: Geluid</b>	K3,8		Schriftelijk	zw	2	ja	45	
<b>Hoofdstuk 1: Kracht</b>	K3,9		Schriftelijk	zw	2	ja	45	
<b>Hoofdstuk 8: Verkeer en veiligheid</b>	K3,9		Schriftelijk	zw	2	ja	45	
<b>Tentamen Defensiemaken</b>	K3, 4, 5, 6, 8, 9		Schriftelijk	tentamen	3	ja	120	

Programma van Toetsing en Afsluiting SG De Triade

Vak: Maatschappijleer B3 en B4

leerjaar	Module/Thema	Inhoud	Onderdeel examenprogramma	Toetswijze	toetsvorm	Weging	Herkansing	Tijdsduur
3	<b>1 Wat is Maatschappijleer /2 Jongeren</b>	<b>Opdracht(en) bij thema</b>	<b>ML1/K/2 en 4</b>	<b>Schriftelijk</b>	<b>po</b>	<b>2</b>	<b>nee</b>	<b>max 4 uur</b>
		De kandidaat kan zich oriënteren op De eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in De maatschappij. De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op E8 samenwerken en informatie verwerven en verwerken De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: principes en procedures van De benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen en een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. De kandidaat kan: beschrijven hoe een mens zich ontwikkelt tot lid van De samenleving /uitleggen dat mensen bij een subcultuur (willen) horen en dat elke subcultuur invloed heeft op het gedrag /De rol van onderwijs beschrijven in De ontwikkeling van een mens als lid van De samenleving.						
	<b>3 Politiek</b>	<b>Opdracht(en) bij thema</b>	<b>ML1/K/2, 3 en Preambule</b>	<b>Schriftelijk</b>	<b>po</b>	<b>2</b>	<b>nee</b>	<b>max 4 uur</b>
	<b>Tentamen</b>	<b>thema 1 t/m 3</b>	<b>ML1/K/1, 2, 3 en 6</b>	<b>Schriftelijk</b>	<b>tentamen</b>	<b>3</b>	<b>ja</b>	<b>75 min</b>
		De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen en een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. De kandidaat kan: vormen van macht herkennen /beschrijven hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken / beschrijven welke mogelijkheden burgers hebben om invloed uit te oefenen op de politiek, en kenmerken van een parlementaire democratie noemen.						
	<b>4 Pluriforme Samenleving</b>	<b>Opdracht(en) bij thema</b>	<b>ML1/K/2, 3 en 6</b>	<b>Schriftelijk</b>	<b>po</b>	<b>2</b>	<b>nee</b>	<b>max 4 uur</b>
		De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen en een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. De kandidaat kan beschrijven hoe regels het samenleven van mensen mogelijk maken. De kandidaat kan voorbeelden noemen van vooroordelen en discriminatie, beschrijven hoe deze ontstaan en aangeven wat er tegen te doen is						
	<b>5 Media</b>	<b>Opdracht(en) bij thema</b>	<b>ML1/K/2, 3 en 7</b>	<b>Schriftelijk</b>	<b>po</b>	<b>2</b>	<b>nee</b>	<b>max 4 uur</b>
	<b>Eindtentamen</b>	<b>Thema 1 t/m 5</b>	<b>ML1/K/1, 2, 3 en 4</b>	<b>Schriftelijk</b>	<b>tentamen</b>	<b>3</b>	<b>ja</b>	<b>75 min</b>
		De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken. De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen en een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. De kandidaat kan: beschrijven hoe mensen bij het vormen van hun meningen beïnvloed worden door selectie van informatie /uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen / voorbeelden noemen van vooroordelen en discriminatie, beschrijven hoe deze ontstaan en aangeven wat er tegen te doen is / van een bepaald sociaal probleem beschrijven hoe de beeldvorming erover tot stand komt/gekomen is.						
	<b>Thema overstijgend</b>	<b>Maatschappelijke Stage (24 uur)</b>	<b>ML1/K/1, 2 en de Preambule</b>	<b>Schriftelijk</b>	<b>po</b>	<b>4</b>	<b>nee</b>	<b>24 uur</b>
		<b>Breaking News (Presentatie)</b>	<b>Preambule en Actualiteit</b>	<b>Mondeling</b>	<b>po</b>	<b>2</b>	<b>nee</b>	<b>45</b>
		De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij. De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken						
4	<b>6 Werk</b>	<b>Opdracht(en) bij thema</b>	<b>ML1/K/1, 2, 3 en 5</b>	<b>Schriftelijk</b>	<b>po</b>	<b>2</b>	<b>nee</b>	<b>max 4 uur</b>
		De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij. De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen en een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. De kandidaat kan: met voorbeelden beschrijven wat sociale verschillen zijn en hoe die veroorzaakt worden, en beschrijven hoe de plaats van een mens op de maatschappelijke ladder kan veranderen / voorbeelden geven van belangen van mensen in een bepaalde maatschappelijke positie en van conflicten die daarmee samenhangen maatregelen van de overheid ten aanzien van sociale ongelijkheid noemen.						
	<b>7 Criminaliteit</b>	<b>Opdracht(en) bij thema</b>	<b>ML1/K/1, 2 en 3</b>	<b>Schriftelijk</b>	<b>po</b>	<b>2</b>	<b>nee</b>	<b>max 4 uur</b>
		De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang van maatschappijleer in de maatschappij. De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen en een standpunt innemen en hier argumenten voor geven.						
	<b>8 Relaties</b>	<b>Opdracht(en) bij thema</b>	<b>ML1/K/2, 4 en 7</b>	<b>Schriftelijk</b>	<b>po</b>	<b>2</b>	<b>nee</b>	<b>max 4 uur</b>
<b>Eindtentamen</b>	<b>Thema 6, 7, 8</b>	<b>ML1/K/1, 2, 3 en 7</b>	<b>Schriftelijk</b>	<b>tentamen</b>	<b>3</b>	<b>ja</b>	<b>75 min</b>	
	De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken De kandidaat kan met betrekking tot een maatschappelijk vraagstuk: principes en procedures van de benaderingswijze van het vak maatschappijleer toepassen en een standpunt innemen en hier argumenten voor geven. De kandidaat kan uitingen van vooroordelen en beeldvorming ten aanzien van mannen en vrouwen in de samenleving herkennen en benoemen							
	<b>Thema overstijgend</b>	<b>Breaking News (Presentatie)</b>	<b>Preambule en Actualiteit</b>	<b>Mondeling</b>	<b>po</b>	<b>2</b>	<b>nee</b>	<b>45 min</b>
		De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken						

**Programma van Toetsing en Afsluiting SG De Triade**

**Vak: LO**

Onderdeel	Onderdeel examenprogramma	Toetswijze	Weging	Herkansing	Tijd
Atletiek	LO/K/1,2,3,7	PO	1	Nee	270
Lo K7 De leerling kan alleen en in samenwerking met anderen vormen van de volgende atletiekactiviteiten uitvoeren: -Hardlopen, ver- en hoogspringen en één vorm van werpen, stoten of slingeren en daarbij: -Basiskenmerken van training aangeven, conditiespecten meten, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.					
Werkhouding Atletiek		PO	2	Nee	270
Spel	LO/K/1,2,3,4	PO	1	Nee	540
LO/K/4: De leerling kan alleen en in samenwerking met anderen de volgende spelen uitvoeren: -Een slag- en loopspel, drie doelspelen, twee terugslagspelen (een vorm van volleybal en keuze uit minstens één vorm van badminton, tennis of tafeltennis), vormen van tik- en afgooispelen en daarbij: -Zich houden aan afgesproken regels, oog hebben voor veiligheid en regelende taken uitvoeren.					
Werkhouding spel		PO	2	Nee	540
Turnen	LO/K/1,2,3,5	PO	1	Nee	180
LO/K/5: De leerling kan alleen en in samenwerking met anderen één of meer van de volgende turnactiviteiten uitvoeren: -Steun- en vrij springen, herhaald springen, zwaaien, balanceren en acrobatiek en daarbij: -Adequaat omgaan met risico's en meehelpen bij regelende taken, waaronder hulpverlening.					
Werkhouding turnen		PO	2	Nee	180
Zelfverdediging	LO/K/1,2,3,8	PO	1	Nee	180
LO/K/8: De leerling kan alleen en in samenwerking met anderen één van de volgende vormen zelfverdediging uitvoeren: -Stoeispelen (bijvoorbeeld: vormen van judo), trefspelen (bijvoorbeeld: vormen van boksen, schermen of karatedo) en daarbij -Veiligheidsregels en (etiquette) regels bij zelfverdediging in acht nemen en regelende taken uitvoeren. □ □					
Werkhouding zelfverdedigen		PO	2	Nee	180
Bewegen op muziek	LO/K/1,2,3,6	PO	1	Nee	180
LO/K/6: De leerling kan alleen of samen met anderen één van de volgende vormen van bewegen op muziek uitvoeren: -Ritme en bewegen, streetdance, jazzdans of conditionele vormen op muziek en daarbij regelende taken uitvoeren, waaronder een eenvoudige variatie ontwerpen en uitvoeren. dan wel: -indien het bevoegd gezag hier op grond van de identiteit voor kiest, een vorm van bewegen op muziek naar keuze, of een andere bewegingsactiviteit waarbij ritme en tempo bepalend zijn.					
Werkhouding bewegen op muziek		PO	2	Nee	180

**Programma van Toetsing en Afsluiting SG De Triade**  
 Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding(LOB)

leerjaar	Inhoud	Loopbaan-competenties	Bewijsvorm	Herkansing
3	inventarisatie werksoorten (functies)	Motieven Werkexploratie	foto's / film en reflectie	ja
	Maatschappelijke stage	Motieven Kwaliteiten Werkexploratie Netwerken	Verslag met foto's/filmpjes en reflectie	ja
	Kiezen van keuzedelen	Werkexploratie keuzedelen		ja
	onderzoek naar invulling van vrije tijd	Motieven Kwaliteiten	gespreksverslag met reflectieopdracht	ja
	bezoek open dag MBO	Netwerken	foto's / film met reflectieopdracht	ja
	Stage	Loopbaansturing	loopbaangesprek	ja
	terugblikken en vooruitkijken	Loopbaansturing	eindpresentatie	ja
4	Opdrachten Qompas	Motieven Kwaliteiten Werkexploratie Loopbaansturing Netwerken	Opdrachten Qompas	ja
	stagekeuze en stageperiode	Kwaliteiten Werkexploratie Netwerken	stage-opdrachten en reflectieopdracht	ja
	open dag mbo	Netwerken	in vrije vorm inclusief reflectie	ja
	presentatie portfolio	Loopbaanontwikkeling	eindpresentatie	ja
<b>Berekening cijfer schoolexamen: niet van toepassing.</b>				
De opdracht wordt afgesloten met een presentatie van het loopbaandossier. De leerlingen hebben aan LOB voldaan als alle opdrachten (Qompas) zijn gemaakt en voldoende zijn.				



## Programma van Toetsing en Afsluiting SG De Triade

### Vak: Rekenen

Module/onderdeel	Inhoud	Toetswijze	Toetsvorm	Weging	Herkansing	Tijd
<b>3</b>	<b>Getallen</b>	Schriftelijk	pw	1	Nee	45
	Gehele getallen onder de 100 (+, -, onthouden en lenen, tafels 1 t/m 10), gehele getallen boven de 100 (+, -, x, :, afronden, grote getallen), breuken (+, -, gemengde breuken, x), breuken en kommagetallen (+, -, x, :) grote getallen, positieve en negatieve getallen (vergelijken, +, -), kwadraten, wortels en machten, volgorde van bewerking.					
<b>3</b>	<b>Verhoudingen</b>	Schriftelijk	pw	1	Nee	45
	Verhoudingstabellen (omrekenen), procenten (zonder rekenmachine), schaal, vergroten / verkleinen, procenten (met rekenmachine), kortingen en heffingen, percentages en vergelijken.					
<b>3</b>	<b>Meten en meetkunde</b>	Schriftelijk	pw	1	Nee	45
	Rekenen met diverse maten (tijd, geld, temperatuur, gewicht, lengte), geheugencapaciteit, hoeken en snelheid, vlakke figuren, ruimtefiguren, omtrek, oppervlakte, inhoud, 2D/3D					
<b>3</b>	<b>Verbanden</b>	Schriftelijk	pw	1	Nee	45
	Informatie aflezen (uit tabellen en grafieken), patronen (regelmaat en getal patronen), grafieken, tabel, grafiek, formule, verbanden, lineaire verbanden, lineaire vergelijkingen, vuistregels					

Programma van Toetsing en Afsluiting SG De Triade

Vak BWI  
leerjaar 4 Bb, KB en GL

Module/Thema	Inhoud	Onderdeel examenprogramma	Toetswijze	Weging	Herkansing	Tijd
<b>Profieeldeel (1201) Bouwproces en bouwvoorbereiding</b>	Theorie	P/BWI/1.1, P/BWI/1.3, P/BWI/1.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/BWI/1.1, P/BWI/1.2, P/BWI/1.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	P/BWI/1.1, P/BWI/1.2, P/BWI/1.3	Digitaal/schriftelijk	2	j	45
	3D-CAD tekenen	P/BWI/1.1, P/BWI/1.2, P/BWI/1.3	Digitaal	2	n	
	Examentraining	P/BWI/1.1, P/BWI/1.2, P/BWI/1.3	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
<b>Profieeldeel (1202) Bouwen van de fundering</b>	Theorie	P/BWI/2.1, P/BWI/2.3, P/BWI/2.3, P/BWI/2.4	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/BWI/2.1, P/BWI/2.3, P/BWI/2.3, P/BWI/2.4	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	P/BWI/2.1, P/BWI/2.3, P/BWI/2.3, P/BWI/2.4	Digitaal/schriftelijk	2	j	45
	3D-CAD tekenen	P/BWI/2.1, P/BWI/2.2, P/BWI/2.3, P/BWI/2.4	Digitaal	2	n	
	Examentraining	P/BWI/2.1, P/BWI/2.2, P/BWI/2.3, P/BWI/2.4	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
<b>Profieeldeel (1203) Hout- en Meubelverbindingen</b>	Theorie	P/BWI/3.1, P/BWI/3.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/BWI/3.1, P/BWI/3.2	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	P/BWI/3.1, P/BWI/3.2	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
	3D-CAD tekenen	P/BWI/3.1, P/BWI/3.2	Digitaal	2	n	
	Examentraining	P/BWI/3.1, P/BWI/3.2	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
<b>Profieeldeel (1204) Design en decoratie</b>	Theorie	P/BWI/4.1, P/BWI/4.3, P/BWI/4.3, P/BWI/4.4	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/BWI/4.1, P/BWI/4.2, P/BWI/4.3, P/BWI/4.4	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	P/BWI/4.1, P/BWI/4.2, P/BWI/4.3, P/BWI/4.4	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
	3D-CAD tekenen	P/BWI/4.1, P/BWI/4.2, P/BWI/4.3, P/BWI/4.4	Digitaal/schriftelijk	2	n	
	Examentraining	P/BWI/4.1, P/BWI/4.2, P/BWI/4.3, P/BWI/4.4	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
<b>Keuzedeel (1216) Wandafwerking</b>	Theorie	K/BWI/12.1, K/BWI/12.2, K/BWI/12.3, K/BWI/12.4	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/12.1, K/BWI/12.2, K/BWI/12.3, K/BWI/12.4	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/12.1, K/BWI/12.2, K/BWI/12.3, K/BWI/12.4	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
<b>Keuzedeel (1207) Schilderen van hout en steenachtige ondergr.</b>	Theorie	K/BWI/3.1, K/BWI/3.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/3.1, K/BWI/3.2	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/3.1, K/BWI/3.2	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
<b>Keuzedeel (1218) Onderhoud schilderwerk</b>	Theorie	K/BWI/14.1, K/BWI/14.2, K/BWI/14.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/14.1, K/BWI/14.2, K/BWI/14.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/14.1, K/BWI/14.2, K/BWI/14.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
<b>Keuzedeel (1222) Glaszetten</b>	Theorie	K/BWI/15.1, K/BWI/15.2, K/BWI/15.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/15.1, K/BWI/15.2, K/BWI/15.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/15.1, K/BWI/15.2, K/BWI/15.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
<b>Keuzedeel (1220) Meubelmaken</b>	Theorie	K/BWI/16.1, K/BWI/16.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/16.1, K/BWI/16.2	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/16.1, K/BWI/16.2	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
<b>Keuzedeel (1215) Scheidingswanden</b>	Theorie	K/BWI/11.1, K/BWI/11.2, K/BWI/11.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/11.1, K/BWI/11.2, K/BWI/11.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/11.1, K/BWI/11.2, K/BWI/11.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
<b>Keuzedeel (1225) Daken en kapconstructies</b>	Theorie	K/BWI/7.1, K/BWI/7.2, K/BWI/7.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/7.1, K/BWI/7.2, K/BWI/7.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/7.1, K/BWI/7.2, K/BWI/7.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
<b>Keuzedeel (1224) Bouwkundig onderhoud, renovatie en transf.</b>	Theorie	K/BWI/5.1, K/BWI/5.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/5.1, K/BWI/5.2	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/5.1, K/BWI/5.2	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
<b>Keuzedeel (1223) Interieurontwerp en design</b>	Theorie	K/BWI/19.1, K/BWI/19.2, K/BWI/19.3, K/BWI/19.4, K/BWI/19.5	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/19.1, K/BWI/19.2, K/BWI/19.3, K/BWI/19.4, K/BWI/19.5	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/19.1, K/BWI/19.2, K/BWI/19.3, K/BWI/19.4, K/BWI/19.5	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
<b>Keuzedeel (1903) roduct maken en verbeteren</b>	Theorie	P/D&P/3.1, P/D&P/3.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/D&P/3.1, P/D&P/3.2	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	P/D&P/3.1, P/D&P/3.2	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
<b>Keuzedeel (1515) Sign</b>	Theorie	K/MVI/11.1, K/MVI/11.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/11.1, K/MVI/11.2	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/MVI/11.1, K/MVI/11.2	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
<b>Keuzedeel (1509)</b>	Theorie	K/MVI/5.1, K/MVI/5.2, K/MVI/5.3, K/MVI/5.4, K/MVI/5.5, K/MVI/5.5	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/5.1, K/MVI/5.2, K/MVI/5.3, K/MVI/5.4, K/MVI/5.5, K/MVI/5.5	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/MVI/5.1, K/MVI/5.2, K/MVI/5.3, K/MVI/5.4, K/MVI/5.5, K/MVI/5.5	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
<b>Keuzedeel (1515) Tekenen, schilderen en illustreren</b>	Theorie	K/BWI/9.1, K/BWI/9.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/9.1, K/BWI/9.2	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/9.1, K/BWI/9.2	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
<b>Keuzedeel (1214) Bijzonder metselwerk</b>	Theorie	K/BWI/10.1, K/BWI/10.2, K/BWI/10.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/10.1, K/BWI/10.2, K/BWI/10.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/10.1, K/BWI/10.2, K/BWI/10.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
<b>Keuzedeel (1210) Gevelopeningen</b>	Theorie	K/BWI/6.1, K/BWI/6.2, K/BWI/6.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/6.1, K/BWI/6.2, K/BWI/6.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/6.1, K/BWI/6.2, K/BWI/6.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
<b>Keuzedeel (1208) Interieurbouw, stands en betimmeringen</b>	Theorie	K/BWI/4.1, K/BWI/4.2, K/BWI/4.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/BWI/4.1, K/BWI/4.2, K/BWI/4.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/BWI/4.1, K/BWI/4.2, K/BWI/4.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
<b>Keuzedeel (1721) Wonen en design</b>	Theorie	K/EO/10.1, K/EO/10.2, K/EO/10.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/EO/10.1, K/EO/10.2, K/EO/10.3	Praktijk	2	n	
	Afsluitend element	K/EO/10.1, K/EO/10.2, K/EO/10.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45

Nieuwe keuzedelen kunnen mogelijk worden toegevoegd aan het programma. Dit om de persoonlijke leerroute van een leerling mogelijk te maken.

Programma van Toetsing en Afsluiting SG De Triade

Producezen, installeren en energie  
 Klas: Leerjaar 3 schooljaar 21-22 BB,KB,GL  
 Klas: Leerjaar 4 schooljaar 22-23 BB,KB,GL

Module/Thema	Inhoud	Onderdeel examenprogramma	Toetswijze	Weging	Herkansing	Tijd
<b>Profieldeel (1301)</b> Ontwerpen en maken	Theorie	P/PIE/1.1, P/PIE/1.2, P/PIE/1.3, P/PIE/1.4	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/PIE/1.1, P/PIE/1.2, P/PIE/1.3, P/PIE/1.4	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	P/PIE/1.1, P/PIE/1.2, P/PIE/1.3, P/PIE/1.4	Digitaal/schriftelijk	2	j	45
	Examentraining	P/PIE/1.1, P/PIE/1.2, P/PIE/1.3, P/PIE/1.4	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
<b>Profieldeel (1302)</b> Werken en verbinden van materialen	Theorie	P/PIE/2.1, P/PIE/2.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/PIE/2.1, P/PIE/2.2	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	P/PIE/2.1, P/PIE/2.2	Digitaal/schriftelijk	2	j	45
	Examentraining	P/PIE/2.1, P/PIE/2.2	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
<b>Profieldeel (1303)</b> Besturen en automatiseren	Theorie	P/PIE/3.1, P/PIE/3.2, P/PIE/3.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/PIE/3.1, P/PIE/3.2, P/PIE/3.3	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	P/PIE/3.1, P/PIE/3.2, P/PIE/3.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
	Examentraining	P/PIE/3.1, P/PIE/3.2, P/PIE/3.3	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
<b>Profieldeel (1304)</b> Installeren en monteren	Theorie	P/PIE/4.1, P/PIE/4.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/PIE/4.1, P/PIE/4.2	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	P/PIE/4.1, P/PIE/4.2	Digitaal / schriftelijk	2	j	45
	Examentraining	P/PIE/4.1, P/PIE/4.2	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
<b>Keuzedeel (1315)</b> Licht, geluid en beeld	Theorie	K/PIE/17.1, K/PIE/17.2, K/PIE/17.3, K/PIE/17.4	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/17.1, K/PIE/17.2, K/PIE/17.3, K/PIE/17.4	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/PIE/17.1, K/PIE/17.2, K/PIE/17.3, K/PIE/17.4	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
	Theorie	K/PIE/13.1, K/PIE/13.2, K/PIE/13.3, K/PIE/13.4	Praktijk	2	n	
<b>Keuzedeel (1318)</b>	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/13.1, K/PIE/13.2, K/PIE/13.3, K/PIE/13.4	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/PIE/13.1, K/PIE/13.2, K/PIE/13.3, K/PIE/13.4	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
	Theorie	K/PIE/14.1, K/PIE/14.2, K/PIE/14.3	Praktijk	2	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/14.1, K/PIE/14.2, K/PIE/14.3	Praktijk	2	n	
<b>Keuzedeel (1329)</b> Domotica en automatisering	Afslutend element	K/PIE/14.1, K/PIE/14.2, K/PIE/14.3	Praktijk	2	n	
	Theorie	K/PIE/7.1, K/PIE/7.2, K/PIE/7.3	Praktijk	2	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/7.1, K/PIE/7.2, K/PIE/7.3	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/PIE/7.1, K/PIE/7.2, K/PIE/7.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
<b>Keuzedeel (1322)</b> Uitlijfsinstallaties	Theorie	K/PIE/15.1, K/PIE/15.2, K/PIE/15.3, K/PIE/15.4, K/PIE/15.5	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/15.1, K/PIE/15.2, K/PIE/15.3, K/PIE/15.4, K/PIE/15.5	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/PIE/15.1, K/PIE/15.2, K/PIE/15.3, K/PIE/15.4, K/PIE/15.5	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
	Theorie	K/D&P/2.1, K/D&P/2.2, K/D&P/2.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
<b>Keuzedeel (1906)</b> Robotica	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/D&P/2.1, K/D&P/2.2, K/D&P/2.3	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/D&P/2.1, K/D&P/2.2, K/D&P/2.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
	Theorie	K/PIE/4.1, K/PIE/4.2, K/PIE/4.3	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/4.1, K/PIE/4.2, K/PIE/4.3	Praktijk	2	n	
<b>Keuzedeel (1308)</b> Procestechiek	Afslutend element	K/PIE/4.1, K/PIE/4.2, K/PIE/4.3	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
	Theorie	K/PIE/x.1, K/PIE/x.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/x.1, K/PIE/x.2	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/PIE/x.1, K/PIE/x.2	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
<b>Keuzedeel (1317)</b> Verspaningstechniek en	Theorie	K/PIE/12.1, K/PIE/12.2	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/12.1, K/PIE/12.2	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/PIE/12.1, K/PIE/12.2	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
	Theorie	K/PIE/2.1, K/PIE/2.2, K/PIE/2.3, K/PIE/2.4, K/PIE/2.5	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
<b>Keuzedeel (1326)</b> Booglasprocessen	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/2.1, K/PIE/2.2, K/PIE/2.3, K/PIE/2.4, K/PIE/2.5	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/PIE/2.1, K/PIE/2.2, K/PIE/2.3, K/PIE/2.4, K/PIE/2.5	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
	Theorie	K/PIE/8.1, K/PIE/8.2, K/PIE/8.3, K/PIE/8.4	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/8.1, K/PIE/8.2, K/PIE/8.3, K/PIE/8.4	Praktijk	2	n	
<b>Keuzedeel (1328)</b> Praktisch booglassen	Eindtoets	K/PIE/8.1, K/PIE/8.2, K/PIE/8.3, K/PIE/8.4	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
	Theorie	K/PIE/1.1, K/PIE/1.2, K/PIE/1.3, K/PIE/1.4	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/1.1, K/PIE/1.2, K/PIE/1.3, K/PIE/1.4	Praktijk	2	n	
	Eindtoets	K/PIE/1.1, K/PIE/1.2, K/PIE/1.3, K/PIE/1.4	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
<b>Keuzedeel (1331)</b> Machinebouw- verspanen	Theorie	K/PIE/xx.1, K/PIE/xx.2, K/PIE/xx.3, K/PIE/xx.4, K/PIE/xx.5, K/PIE/xx.6	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/xx.1, K/PIE/xx.2, K/PIE/xx.3, K/PIE/xx.4, K/PIE/xx.5, K/PIE/xx.6	Praktijk	2	n	
	Eindtoets	K/PIE/xx.1, K/PIE/xx.2, K/PIE/xx.3, K/PIE/xx.4, K/PIE/xx.5, K/PIE/xx.6	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45
	Theorie	K/PIE/6.1, K/PIE/6.2, K/PIE/6.3, K/PIE/6.4, K/PIE/6.5, K/PIE/6.6, K/PIE/6.7	Digitaal / Schriftelijk	1	n	
<b>Werktuigbouwkundig en elektrotechn. Onderhoud</b>	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/6.1, K/PIE/6.2, K/PIE/6.3, K/PIE/6.4, K/PIE/6.5, K/PIE/6.6, K/PIE/6.7	Praktijk	2	n	
	Eindtoets	K/PIE/6.1, K/PIE/6.2, K/PIE/6.3, K/PIE/6.4, K/PIE/6.5, K/PIE/6.6, K/PIE/6.7	Digitaal / Schriftelijk	2	j	45

Nieuwe keuzedelen kunnen mogelijk worden toegevoegd aan het programma. Dit om de persoonlijke leerroute van een leerling mogelijk te maken.

Programma van Toetsing en Afsluiting SG De Triade

Vak: Media Vormgeving en ICT

Module/Thema	Inhoud	Onderdeel examenprogramma	Toetswijze	Weging	Herkansing	Tijd
Profieldeel (1501) Audiovisuele vormgeving en productie	Theorie opgebouwd uit diverse onderdelen	P/MVI/1.1, P/MVI/1.2, P/MVI/1.3, P/MVI/1.4, P/MVI/1.5, P/MVI/1.6, P/MVI/1.7, P/MVI/1.8	Digitaal / schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/MVI/1.1, P/MVI/1.2, P/MVI/1.3, P/MVI/1.4, P/MVI/1.5, P/MVI/1.6, P/MVI/1.7, P/MVI/1.8	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	P/MVI/1.1, P/MVI/1.2, P/MVI/1.3, P/MVI/1.4, P/MVI/1.5, P/MVI/1.6, P/MVI/1.7, P/MVI/1.8	Digitaal/schriftelijk + Praktijk	2	j	
	Examentraining	P/MVI/1.1, P/MVI/1.2, P/MVI/1.3, P/MVI/1.4, P/MVI/1.5, P/MVI/1.6, P/MVI/1.7, P/MVI/1.8	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
Profieldeel (1502) 2D en 3D vormgeving en productie	Theorie opgebouwd uit diverse onderdelen	P/MVI/2.1, P/MVI/2.2, P/MVI/2.3, P/MVI/2.4	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/MVI/2.1, P/MVI/2.2, P/MVI/2.3, P/MVI/2.4	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	P/MVI/2.1, P/MVI/2.2, P/MVI/2.3, P/MVI/2.4	Digitaal/schriftelijk + Praktijk	2	j	
	Examentraining	P/MVI/2.1, P/MVI/2.2, P/MVI/2.3, P/MVI/2.4	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
Profieldeel (1503) ICT	Theorie opgebouwd uit diverse onderdelen	P/MVI/3.1, P/MVI/3.2, P/MVI/3.3, P/MVI/3.4	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/MVI/3.1, P/MVI/3.2, P/MVI/3.3, P/MVI/3.4	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	P/MVI/3.1, P/MVI/3.2, P/MVI/3.3, P/MVI/3.4	Digitaal/schriftelijk + Praktijk	2	j	
	Examentraining	P/MVI/3.1, P/MVI/3.2, P/MVI/3.3, P/MVI/3.4	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
Profieldeel (1504) Interactieve vormgeving en productie	Theorie opgebouwd uit diverse onderdelen	P/MVI/4.1, P/MVI/4.2, P/MVI/4.3, P/MVI/4.4	Digitaal / schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	P/MVI/4.1, P/MVI/4.2, P/MVI/4.3, P/MVI/4.4	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	P/MVI/4.1, P/MVI/4.2, P/MVI/4.3, P/MVI/4.4	Digitaal/schriftelijk + Praktijk	2	j	
	Examentraining	P/MVI/4.1, P/MVI/4.2, P/MVI/4.3, P/MVI/4.4	Schriftelijk + Praktijk	2	n	
Keuzedeel (1513) Applicatie	Theorie	K/MVI/9.1, K/MVI/9.2	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/9.1, K/MVI/9.2	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/MVI/9.1, K/MVI/9.2	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1513) Fotografie	Theorie	K/MVI/7.1, K/MVI/7.2, K/MVI/7.3, K/MVI/7.4	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/7.1, K/MVI/7.2, K/MVI/7.3, K/MVI/7.4	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/MVI/7.1, K/MVI/7.2, K/MVI/7.3, K/MVI/7.4	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1510) Games	Theorie	K/MVI/6.1, K/MVI/6.2, K/MVI/6.3	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/6.1, K/MVI/6.2, K/MVI/6.3	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/MVI/6.1, K/MVI/6.2, K/MVI/6.3	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1506) Ideeën ontwerpen	Theorie	K/MVI/11.1, K/MVI/11.2, K/MVI/11.3	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/11.1, K/MVI/11.2, K/MVI/11.3	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/MVI/11.1, K/MVI/11.2, K/MVI/11.3	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1507) Netwerken	Theorie	K/MVI/3.1, K/MVI/3.2, K/MVI/3.3	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/3.1, K/MVI/3.2, K/MVI/3.3	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/MVI/3.1, K/MVI/3.2, K/MVI/3.3	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1516) Vormgeving	Theorie	K/MVI/12.1, K/MVI/12.2, K/MVI/12.3, K/MVI/12.4	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/12.1, K/MVI/12.2, K/MVI/12.3, K/MVI/12.4	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/MVI/12.1, K/MVI/12.2, K/MVI/12.3, K/MVI/12.4	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1820) Evenementen	Theorie	K/HBR/4.1, K/HBR/4.2	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/HBR/4.1, K/HBR/4.2	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/HBR/4.1, K/HBR/4.2	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1509) Tekenen	Theorie	K/MVI/5.1, K/MVI/5.2, K/MVI/5.3, K/MVI/5.4, K/MVI/5.5	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/5.1, K/MVI/5.2, K/MVI/5.3, K/MVI/5.4, K/MVI/5.5	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/MVI/5.1, K/MVI/5.2, K/MVI/5.3, K/MVI/5.4, K/MVI/5.5	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1512) Licht ontwerpen	Theorie	K/MVI/8.1, K/MVI/8.2, K/MVI/8.3	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/8.1, K/MVI/8.2, K/MVI/8.3	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/MVI/8.1, K/MVI/8.2, K/MVI/8.3	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1517) Innovatie	Theorie	K/MVI/XX.1, K/MVI/XX.2, K/MVI/XX.3, K/MVI/XX.4	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/XX.1, K/MVI/XX.2, K/MVI/XX.3, K/MVI/XX.4	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/MVI/XX.1, K/MVI/XX.2, K/MVI/XX.3, K/MVI/XX.4	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1505) 3D Vormgeving	Theorie	K/MVI/1.1, K/MVI/1.2, K/MVI/1.3	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/1.1, K/MVI/1.2, K/MVI/1.3	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/MVI/1.1, K/MVI/1.2, K/MVI/1.3	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1333) Cloud en cyber security	Theorie	K/PIE/XX.1, K/PIE/XX.2, K/PIE/XX.3	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/PIE/XX.1, K/PIE/XX.2, K/PIE/XX.3	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/PIE/XX.1, K/PIE/XX.2, K/PIE/XX.3	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1514) Digital Marketing	Theorie	K/MVI/10.1, K/MVI/10.2, K/MVI/10.3	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/10.1, K/MVI/10.2, K/MVI/10.3	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/MVI/10.1, K/MVI/10.2, K/MVI/10.3	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1906) Robotics	Theorie	K/D&P/2.1, K/D&P/2.2, K/D&P/2.3	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/D&P/2.1, K/D&P/2.2, K/D&P/2.3	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/D&P/2.1, K/D&P/2.2, K/D&P/2.3	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1508) Printmedia	Theorie	K/MVI/4.1, K/MVI/4.2, K/MVI/4.3, K/MVI/4.4	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/4.1, K/MVI/4.2, K/MVI/4.3, K/MVI/4.4	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/MVI/4.1, K/MVI/4.2, K/MVI/4.3, K/MVI/4.4	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	
Keuzedeel (1515) Signage	Theorie	K/MVI/11.1, K/MVI/11.2	Digitaal / Schriftelijk	1	j	45
	Praktijk opgebouwd uit diverse praktijkopdrachten	K/MVI/11.1, K/MVI/11.2	Praktijk	2	n	
	Afslutend element	K/MVI/11.1, K/MVI/11.2	Digitaal / Schriftelijk + Praktijk	2	j	